|  |
| --- |
| Официальное издание муниципального образования «Хохорск»  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ**  **ВЕСТНИК**  05.11. 2013 г. №8 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

### Первая сессия третьего созыва

04. 10.2013 г. с. Хохорск

РЕШЕНИЕ № 1

Об утверждении Регламента Думы

муниципального образования «Хохорск»

Заслушав и обсудив предложенный проект Регламента Думы Муниципального образования «Хохорск», руководствуясь статьей 35 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Муниципального образования «Хохорск»,

ДУМА РЕШИЛА:

1.Утвердить Регламент Думы Муниципального образования «Хохорск» (регламент прилагается).

2. Решение Думы № 19 от 27.12.2005г. считать утратившим силу

3.Опубликовать в печатном издании «Вестник» муниципального образовании «Хохорск»

Глава

муниципального образования «Хохорск» А.И.Улаханова

УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы

муниципального образования «Хохорск»

№ 1 от 04.10.2013

**РЕГЛАМЕНТ**

**ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»**

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Дума Муниципального образования «Хохорск».**

1.1. Дума Муниципального образования «Хохорск» (далее - Дума) является представительным органом Муниципального образования «Хохорск».

1.2. Дума осуществляет нормотворческие, представительные и контрольные функции в порядке и пределах, установленных действующим законодательством, Уставом Муниципального образования «Хохорск» (далее - Устав) и настоящим Регламентом.

1.3. Дума принимает Решения по вопросам, указанным в Уставе, и по иным вопросам, относящимся к компетенции Думы в соответствии с законом Иркутской области.

1.4. Деятельность Думы осуществляется на основе личного участия в ее работе депутатов Думы, коллективного, свободного обсуждения вопросов, открытости, гласности, законности и ответственности, постоянного изучения и учета общественного мнения.

1.5. Депутат может осуществлять свою депутатскую деятельность в общественных приемных, в соответствии с графиком приема граждан.

1.6. Формами работы Думы является заседания Думы (очередные и внеочередные), заседания постоянных комиссий.

**Глава 2. Председатель Думы. Заместитель председателя Дума.**

**Статья 2. Председатель Думы.**

2.1. Работу Думы возглавляет Председатель Думы, которым является глава сельского поселения.

2.2. Полномочия Председателя Думы начинаются с момента его избрания на должность главы сельского поселения и начала работы Думы нового созыва. Полномочия Председателя прекращаются в связи с истечением срока полномочий, в день вступления в должность вновь избранного председателя Думы.

2.3. К компетенции Председателя Думы относится:

- руководство деятельностью Думы, созыв очередных и внеочередных заседаний Думы;

осуществление права решающего голоса при принятии Думой Решения, в случае равенства голосов депутатов;

- организация исполнения и контроля за ходом выполнения решений Думы. Представляет Думу в отношениях с населением, предприятиями, учреждениями, общественными объединениями;

- созывает заседания очередные и внеочередные (кроме первой);

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Думы и вопросов выносимых на их рассмотрение;

- ведет заседание Думы;

- подписывает протоколы заседаний Думы;

- оказывает содействие депутатам Думы в осуществлении ими своих депутатских полномочий.

2.4.Председатель Думы обязан:

- соблюдать главный регламент;

- обеспечивать соблюдение прав депутатов на заседании;

- обеспечивать порядок в зале заседания;

- ставить на голосование все поступившие предложения;

- сообщать результаты голосования;

- осуществлять контроль за соблюдением времени выступлений.

2.5. В период отсутствия Председателя Думы, работу Думы возглавляет Заместитель председателя Думы.

2.6. Заместитель Председателя Думы избирается большинством голосов из общего числа депутатов участвующих в заседании Думы, путем открытого голосования.

2.7. Кандидатуры на должность заместителя председателя Думы могут выдвигаться Председателем Думы, депутатами Думы, Главой Муниципального образования «Хохорск», в том числе самовыдвижения.

2.8. Избранным на должность заместителя Председателя Думы считается кандидат, получивший более половины голосов от установленного числа депутатов Думы.

2.9. Заместитель председателя думы в случаи отсутствия председателя Думы осуществляет его полномочия в полном объеме.

**Глава 3. Постоянные комиссии думы.**

**Статья 3. Постоянные комиссии и рабочие группы.**

3.1. Из числа депутатов Думы образуются постоянные комиссии для рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Думы, выработки заключений по проектам решений Думы, проектам правил, положений, программ, районного бюджета.

3.2. На первом заседании вновь избранной Думы, большинством голосов от участвующих в заседании депутатов, образуются следующие постоянные комиссии:

- по мандатам, регламенту и депутатской этике;

- по бюджету;

- по социально-экономическим вопросам.

3.3. Постоянные комиссии состоят из председателя, заместителя и членов этих комиссий. Председатели постоянных комиссий избираются и утверждаются на заседании думы. В случаи экстренной необходимости председатели постоянных комиссий вправе единолично принимать решения от имени постоянных депутатских комиссий. Постоянные комиссии участвуют в подготовке и проведении депутатских слушаний, осуществляют контроль за исполнением решений Думы, решают вопросы организации своей деятельности и выносят проекты своих решений на заседание Думы.

3.4. Постоянные комиссии осуществляют свои полномочия в следующих направлениях:

**Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике:**

- на первом заседании Думы подтверждается полномочия депутатов вновь избранной Думы;

- обеспечивает контроль за соблюдением депутатами думы установленных федеральными законами, законами области ограничений, связанных с осуществлением депутатской деятельности;

- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Регламента;

- вырабатывает правила депутатской этики, контролирует их соблюдение;

- рассматривает заявления депутатов о добровольном сложении депутатских полномочий.

3.5. Для подтверждения полномочий, комиссии по мандатам, регламенту и депутатской этике предоставляются все необходимые для этого документы. Результаты проверки фиксируются в протоколе комиссии по мандатам, регламенту и депутатской этике, который оглашается Председателем данной комиссии.

3.6. Решение комиссии по мандатам, регламенту и депутатской этике принимаются большинством голосов. Член данной комиссии может выразить особое мнение, которое отражается в протоколе комиссии и доводится до сведения заседания думы председателя комиссии по мандатам, регламенту и депутатской этике. Протоколы комиссии по мандатам, регламенту и депутатской этике подписываются Председателем и секретарем.

3.7. **Комиссия по бюджету:**

-рассматривает вопросы по ценообразованию, финансово-экономическому законодательству – в сфере определения и порядка формирования и исполнения местного бюджета, развития инвестиционных программ.

3.8. **Комиссия по социально-экономическим вопросам:**

-рассматривает вопросы по финансово-экономическому законодательству – в сфере управления и распоряжения имущества; инвестиционной политики и развития предпринимательства, владения и распоряжения природными ресурсами; земельных отношений и т.д.

- рассматривает вопросы в сфере социального развития поселения, труда и занятости, семьи, отцовства и детства, здравоохранения, санитарии, социальной защиты, включая социальное обеспечение и социальное страхование, образования, науки, культуры, спорта, охраны памятников истории и культуры и т.д.

3.9. Основной формой работы постоянных комиссий является заседание.

Заседание постоянных комиссий проводится, как правило, один раз в месяц (или по мере необходимости), но не реже одного раза в квартал. Постоянные комиссии правомочны принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины членов постоянной комиссии.

Заседание созывает председатель постоянной комиссии, как по своей инициативе, так и по инициативе председателя Думы или требованию 2-х членов данной комиссии. Председатель постоянных комиссий имеет право решающего голоса при принятии комиссией решения в случаи равенства голосов депутатов.

В заседаниях постоянных комиссий могут участвовать с правом совещательного голоса депутаты Думы, не входящие в их состав.

На заседании постоянной комиссии вправе присутствовать Глава Муниципального образования «Хохорск», представители администрации района, прокуратуры, представители администрации поселения, средств массовой информации. На заседание могут быть приглашены также представители иных заинтересованных государственных и негосударственных предприятий, учреждений, организаций, специалисты.

На заседании постоянной комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем заседания комиссии.

3.10. Дума вправе создать из числа депутатов временные комиссии, деятельность которых ограничена определенным сроком или конкретной задачей.

По истечении установленного срока или выполнении порученного задания комиссия прекращает свою работу.

Решение о создании временной комиссии и персональном составе принимается большинством голосов от числа участвующих в заседании депутатов и оформляется решением Думы.

3.11. Для подготовки отдельных вопросов из числа депутатов Думы, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, иных организациях решением Думы может быть образована рабочая группа. Решение о создании рабочей группы принимается на заседании Думы большинством голосов от участвующих в заседании Думы депутатов и оформляется решением Думы.

3.12. Из числа депутатов при необходимости формируется счетная комиссия, которая организует проведение тайного и поименного голосования и наблюдение за подсчетом голосов.

3.13. Депутаты Думы вправе входить в состав любой из организованных комиссий.

3.14. За систематическое неучастие в работе комиссии без уважительных причин к депутату могут быть применены санкции: информирование избирателей о неучастии депутата в работе районной Думы.

3.15. Порядок работы постоянных депутатских комиссий определяется «Положением о комиссиях Думы Муниципального образования «Хохорск»».

**Глава 4. Организация работы Думы.**

**Статья 4. Организация работы Думы. Порядок созыва и проведения заседаний Думы.**

4.1. Заседания Думы МО «Хохорск» проводятся, как правило, один раз в месяц, но не реже одного раза в квартал и созываются Председателем Думы.

Председатель Думы доводит до сведения населения и депутатов Думы о времени, месте проведения заседания, а также вопросов выносимых на рассмотрение Думы МО «Хохорск».

В соответствии с Планом мероприятий по подготовке заседания Думы Председатель Думы организует предварительное рассмотрение проектов решений, внесенных в Думу комиссиями, курирующие соответствующие вопросы ведения Думы, своевременную подготовку указанных проектов решений для рассмотрения на заседаниях Думы, рассмотрение и подготовку иных документов и материалов к заседанию.

4.2. Внеочередные заседания Думы созываются председателем Думы, по собственной инициативе, либо в 3-х дневный срок по получению им письменного требования не менее 7 депутатов Думы, по требованию Главы сельского поселения.

В требовании о созыве внеочередного заседания указываются основания для созыва Думы и предлагаемые для рассмотрения вопросы и проекты решений.

4.3. Информация о времени и месте проведения внеочередного заседания Думы, а также вопросах выносимых на рассмотрение, доводится до сведения депутатов Думы не позднее, чем за двое суток до начала заседания.

4.4. Проекты решений по значимым вопросам, выносимые на заседание Думы, доводятся до сведения депутатов, входящих в состав постоянной комиссии, ответственной за подготовку вопроса не позднее 10дней до заседания Думы. Все остальные депутаты могут ознакомиться с проектами решений по значимым вопросам у специалиста по работе с Думой за 5 дней до заседания Думы.

При нарушении данного условия вопрос может быть снят с повестки дня по требованию депутатов Думы.

Депутат Думы при наличии замечаний к проекту решения должен предложить свой проект решения и сдать его секретарю Думы не позднее, чем за сутки до заседания Думы.

4.5. Дума правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее двух третей от установленного числа депутатов . Норма голосов при принятии решения определяется настоящим Регламентом.

Нормативно правовые акты Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы только по инициативе Главы Муниципального образования «Хохорск» или при наличии заключения.

Решения Думы в установленный законодательством срок подписываются Главой сельского поселения. В период отсутствия Главы сельского поселения, решения Думы подписывает заместитель председателя Думы.

Глава сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой. В этом случаи нормативный правовой акт в течение 10 дней со дня принятия возвращается в Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Решения Думы, отклоненные Главой сельского поселения, рассматриваются согласительной комиссией с участием главы сельского поселения.

По итогам работы комиссия может рекомендовать Думе:

- принять решение в ранее принятой редакции;

- принять решение в редакции, предложенной Главой сельского поселения;

- принять решение в редакции, предложенной согласительной комиссией.

Повторное обсуждение решения на заседании Думы начинается с выступления Председателя согласительной комиссии с заключением комиссии.

По окончании обсуждения вопрос ставится на голосование. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством голосов не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы, он подлежит подписанию главой сельского поселения в течении 3-х дней и обнародованию.

В случаи не подписания решения Главой сельского поселения решение вступает в силу по истечении указанного срока без подписи Главы сельского поселения и подлежит официальному опубликованию с указанием подписей депутатов Думы по данному решению.

4.6. Дума в начале заседания обсуждает и принимает повестку. Подготовка проекта повестки может осуществляться председателем Думы и принимается за основу, если за указанный проект проголосовало большинство от числа присутствующих депутатов. В исключительных случаях депутат вправе предлагать в повестку дня вопросы, требующие немедленного рассмотрения. После утверждения Думой повестки обсуждение идет по порядку, установленному повесткой.

4.7. Перед открытием заседания секретарем Думы проводится поименная регистрация депутатов, путем отражения явки в протоколе заседания Думы. Регистрация участвующих в заседании Думы депутатов производиться после каждого перерыва в заседании.

4.8. При рассмотрении вопросов вынесенных на рассмотрение Думы приглашаются все заинтересованные лица.

4.9. Закрытое заседание Думы проводиться по инициативе не менее 6 депутатов Думы.

4.10. Прокурор района, председатель районного суда, представители администрации района вправе присутствовать на заседаниях Думы, кроме закрытых заседаний Думы.

**Статья 5. Ведение заседания Думы.**

5.1. Заседания Думы проводятся с установленного депутатами Думы времени и до разрешения всех поставленных вопросов с перерывами до 10 минут через каждые 1,5 часа работы.

5.2. Заседание Думы открывает Председатель Думы или его Заместитель.

Председатель или его Заместитель в ходе заседания Думы:

- открывает и закрывает заседание, руководит общим ходом заседания, обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;

- предоставляет слово для выступления;

- организует голосование и подсчет голосов, оглашает формулировку вопроса вынесенного на голосование, и объявляет результаты голосования;

- обеспечивает выполнение решений Думы;

- оглашает вопросы, справки, обращения, поступившие в адрес заседания Думы;

- обеспечивает порядок в зале заседания Думы.

5.3. Время для выступления на заседаниях Думы с докладом устанавливается до 15 минут, с содокладами до 7 минут, для заключительного слова до 5 минут.

Для выступления в прениях предоставляется:

- по обсуждению проекта повестки дня до 3 минут;

- для обсуждения доклада и содоклада до 7 минут;

- при постатейном обсуждении проектов решения до 3 минут;

- по кандидатурам до 5 минут;

- для повторного выступления по 1 вопросу до 3 минут.

Для иных выступлений предоставляется:

- для внесения депутатского запроса до 5 минут;

- по порядку ведения заседания Думы до 3 минут;

- для сообщений, заявлений, предложений, вопросов и справок до 3 минут.

По истечению установленного времени Председатель Думы предупреждает об этом выступающего. С согласия большинства участвующих в заседании Думы депутатов председатель Думы продлевает время для выступления.

5.4. при обсуждении вопроса депутат может внести предложение о досрочном прекращении прений.

5.5. Решения Думы принимаются на заседаниях открытым, поименным или тайным голосованием депутатов Думы.

Каждое решение пронумеровывается с момента начала работы Думы нового созыва.

**Статья 6. Порядок и нормы голосования.**

6.1. На заседаниях Думы решения принимаются открытым голосованием. В случаях, предусмотренных Уставом и настоящим Регламентом, а также по решению Думы проводиться тайное, поименное голосование.

6.2. Каждый депутат голосует лично. Переуступка права голоса не допускается. Депутат, не участвующий в голосовании, не вправе подать свой голос после его завершения.

6.3. При голосовании по одному вопросу депутат имеет один голос, подовая его «за» или «против», либо воздерживаясь от голосования.

6.4. Решения Думы об утверждении Устава, внесение в него изменений и дополнений о назначении референдума, о выражение недоверия главе сельского поселения, о повторном принятии отклоненного решения, принимаются двумя третьими от установленного числа депутатов Думы.

6.5. Решения Думы по вопросам утверждения и изменения повестки заседания, установление рабочего порядка, прекращения прений, продления времени для выступлений, проведения тайного или поименного голосования и другим вопросам организации работы заседания Думы (по процессуальным вопросам) считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Думы депутатов.

6.6. По отдельным вопросам Дума принимает решение об избрании нормы голосования для принятия решения.

**Статья 7. Правила и процедура открытого голосования.**

7.1. При проведении открытого голосования подсчет голосов осуществляет Председатель Думы.

Перед началом голосования Председатель Думы уточняет количество предложений ставящихся на голосование, их формулировки и напоминает, каким количеством голосов может быть принято то или иное решение.

7.2. При голосовании по одному или двум предложениям каждый депутат имеет право один раз подать свой голос «за» или «против» него, а также воздержаться от голосования. Предложение считается принятым, если за него проголосовало необходимое по настоящему Регламенту количество депутатов.

7.3. В случаи, если на голосовании вноситься более двух предложений по одному вопросу, каждый депутат имеет право подать свой голос «за» либо «против» каждого из предложений, а также воздержаться от голосования по любому из предложений (рейтинговое голосование). Два предложения, набравшие наибольшее количество голосов вносятся на повторное голосование в порядке, предусмотренном п. 2 настоящей статьи. Если в этом случае ни одно из предложений не получило необходимого для принятия постановления количества голосов, то по предложению председательствующего или депутатов формируется депутатская комиссия для выработки проекта нового решения.

7.4. После окончания голосования председательствующий на заседании объявляет его результаты, которые заносятся в протокол заедания.

**Статья 8. Правила и процедура тайного голосования.**

8.1. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Дума избирает из числа депутатов открытым голосованием счетную комиссию. В счетную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на выборные должности.

Счетная комиссия избирает из нового состава председателя и секретаря комиссии. Решение комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по установленной ею форме в количестве, соответствующим числу участвующих в голосовании. Бюллетени должны содержать необходимую для голосования информацию.

8.2. Время начала, и продолжительность голосования устанавливается счетной комиссией.

Для проведения голосования комиссия выдает каждому депутату, присутствующему на заседании, под роспись бюллетень для тайного голосования.

Заполнение бюллетеня производиться депутатом лично в отдельном помещении путем вычеркивания в бюллетени фамилии кандидата, против которого депутат голосует, а в бюллетени по проекту решения либо с одной кандидатурой – слова «за» либо « против» возле вариантов предлагаемых решений или фамилии кандидата. Вычеркивание и слова «за» и слова «против» либо фамилии всех кандидатов, а также не заполнение бюллетеня считается воздержанием от подачи голоса.

Заполненные бюллетени опускаются в опечатанный ящик для голосования.

8.3. Счетная комиссия по окончанию голосования вскрывает ящик, устанавливает количество действительных и не действительных бюллетеней и производит подсчет голосов, поданных «за» или «против» предложения.

Недействительными считаются бюллетени не установленной формы или бюллетени, в которых оставлены фамилии двух или более кандидатов на одну должность, два или более варианта постановления. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии, зачитывается и утверждается на заседании Думы.

**Статья 9. Правила и процедура поименного голосования.**

9.1. Поименное голосование проводиться именными бланками депутатов Думы.

На бланке депутатам Думы указывается номер его избирательного округа, дата голосования, краткое наименование голосуемого вопроса и отражается волеизъявление депутата, скрепленное его личной подписью.

Бланки не соответствующие указанным требованиям, считаются недействительными.

Заполненные депутатом бланки передаются счетной комиссии Думы, которая определяет результаты голосования и фиксирует их в своем протоколе с указанием, каким образом проголосовал каждый депутат. Председатель счетной комиссии на заседании Думы оглашает результаты поименного голосования.

Поименное голосование проводиться по требованию не менее 5-ти депутатов участвующих в заседании Думы.

**Статья 10. Протокол заседания думы.**

10.1. Ведение протокола заседания Думы осуществляется секретарем Думы Муниципального образования «Хохорск». Особо значимые вопросы записываются посредствам аудиозаписи.

10.2. Протокол заседания Думы оформляется секретарем, ведущим протокол, в течение 7 рабочих дней после окончания заседания Думы и подписывается Главой Муниципального образования «Хохорск».

Протокол оформляется в двух экземплярах. Первый экземпляр протокола сдаётся в установленном порядке в архивный отдел администрации сельского поселения. Второй экземпляр протокола находиться у секретаря и предоставляется для ознакомления депутатам по их требованию.

10.3. К протоколу заседания Думы прилагаются: решения Думы, письменные запросы, письменные предложения, поступившие специалисту по работе с Думой и документы официально распространенные на заседании Думы, тексты выступлений депутатов, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений.

**Статья 11. Депутатский запрос.**

11.1. Депутат (группа депутатов) может внести на рассмотрение Думы обращение к органам государственной власти района, органам местного самоуправления, руководителям общественный объединений, учреждений, организации всех форм собственности, расположенных на территории района, по вопросам, входящим в компетенцию Думы.

11.2. Обращение вноситься в письменной форме, регистрируется у специалиста аппарата администрации и оглашается на заседании Думы.

11.3. Дума признает обращение депутата (группы депутатов) депутатским запросам, если оно касается фактов нарушения Конституции РФ, законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти РФ, законов иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, Устава района, либо затрагивает иные вопросы имеющие общественное значение.

11.4. Для признания обращения депутатским запросам проводиться голосование на заседании Думы и принимается решение большинством присутствующих на заседании депутатов.

11.5. Орган или должностное лицо, к которым обращен депутатский запрос, обязан дать ответ на него в письменной форе в срок, не превышающий одного месяца.

11.6. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председательствующим Думы либо должностным лицом, к которому обращен запрос на заседании Думы.

11.7. По результатам рассмотрения депутатского запроса Дума принимает решение.

**Статья 12. Депутатское обращение.**

12.1. Депутат может обратиться в любые расположенные на территории района органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения, предприятия, учреждения и организации, к их должностным лицам, связанным с их депутатской деятельностью.

Депутатское обращение моет быть направленно самостоятельно или через секретаря Думы с обязательной регистрацией у последнего.

12.2. Руководители органов и должностные лица, указанные в п. 1 настоящей статьи, обязаны дать депутату ответ на его обращение или представить запрашиваемые им документы и сведения в течение месяца со дня получения его письменного обращения.

12.3. вмешательство депутата в процессуальную деятельность органов дознания и следствия, судов и арбитражных судов по находящимся в их производстве делам не допускается.

**Статья 13. Депутатское расследование.**

13.1. По требованию депутата (группы депутатов) Дума принимает решение о проведении депутатского расследования.

13.2. Основаниями для принятия решения о проведении депутатского расследования могут быть: создание препятствий для нормальной деятельности Думы и депутатов; выдвижение обвинений в адрес депутатов; события на территории муниципального образования, вызвавшие большой общественный резонанс.

13.3. В случаи принятия Думой решения о депутатском расследовании создается специальная комиссия из числа депутатов.

13.4. Все государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, предприятия, учреждения, организации, а также их должностные лица обязаны оказывать содействии в проведении депутатского расследования, беспрепятственно представлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения вопроса, за исключением сведений, составляющих государственную тайну или иную охраняемую Законом тайну.

Представление таких сведений документов осуществляется в соответствии с федеральными законами.

13.5. По результатам проведенного расследования депутатская комиссия готовит мотивированное заключение, по которому Дума принимает решение.

**Статья 14. Депутатские слушания.**

14.1. Дума по вопросам, относящимся к её компетенции, может проводить депутатские слушания.

Решения о проведении депутатских слушаний принимается по требованию не менее 3-х депутатов, либо по предложению постоянных комиссий.

14.2. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения передаётся депутатам Думы не позднее, чем за 5 дней до начала депутатских слушаний.

Состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, определяется постоянными комиссиями Думы, которые организуют эти слушания.

14.3. Депутатские слушания ведет Председатель Думы, либо Председатель постоянной комиссии.

Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом Председателя Думы, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимость, порядок проведения, состав приглашенных лиц. Затем заслушивает доклад по обсуждаемому вопросу, после чего выступают участвующие в депутатских слушаниях депутаты Думы и приглашенные лица.

14.4. Депутатские слушания заканчиваются принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу.

**Глава 5. Заключительные положения.**

**Статья 15. Контроль за соблюдением Регламента.**

Контроль за соблюдением настоящего Регламента осуществляется комиссией по мандатам, регламенту и депутатской этике, секретаря Думы, а непосредственно на заседаниях Председателем Думы.

**Статья 16. Принятие Регламента, внесение в него изменений и дополнений.**

16.1. Регламент принимается открытым голосованием большинством голосов от участвующих в заседании депутатов Думы.

16.2. Изменения и дополнения в Регламент принимаются в порядке, установленном п. 1 настоящей статьи.

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

Первая сессия третьего созыва

4 октября 2013г. с.Хохорск

Решение № 2

« Об избрании заместителя

председателя Думы МО «Хохорск»

На основании открытого голосования по выборам заместителя председателя Думы сельского поселения

ДУМА РЕШИЛА:

Избрать заместителем председателя Думы МО «Хохорск» Никифорову Инну Николаевну.

Глава администрации А.И.Улаханова.

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

Первая сессия третьего созыва

4 октября 2013г. с. Хохорск

Решение № 3

« Об избрании и утверждении постоянных комиссий

Думы МО «Хохорск»

На основании открытого голосования по выборам постоянных комиссий Думы сельского поселения

ДУМА РЕШИЛА:

1. Утвердить комиссию и председателя по мандатам, регламенту и депутатской этике Думы МО «Хохорск» в следующем составе:

1) Кравцова Маргарита Аркадьевна - председатель

2) Зарсаева Инга Леонидовна

3) Мошонов Александр Владимирович

1. Утвердить комиссию и председателя по бюджету в следующем составе :

1) Еремеева Фаина Александровна - председатель

2) Зверев Николай Игорьевич

3) Никифорова Инна Николаевна

1. Утвердить председателя и комиссию по социально-экономическим вопросам в следующем составе:

1) Никифоров Валерий Федорович - председатель

2) Башанов Борис Кимович

3) Никифорова Елена Иннокентьевна

4) Филиппов Александр Владимирович

Глава администрации А.И.Улаханова.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Хохорск»

Первая сессия третьего созыва

04.10.2013г. с.Хохорск

РЕШЕНИЕ № 4

Об утверждении Положения

«О муниципальном дорожном фонде МО «Хохорск»

# В соответствии со статьёй 179,4 Бюджетного кодекса Российской Федерации

# Дума решила:

1. Создать муниципальный дорожный фонд муниципального образования «Хохорск».

                2.  Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном дорожном фонде МО «Хохорск».

         3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на  заместителя главы администрации (Ангаткину С.В.).

         4. Настоящее  решение вступает в силу с 01 января 2014 года.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К проекту решения Думы МО «Хохорск»

«Об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде

МО «Хохорск»

         Вносимый проект решения составлен в соответствии со статьёй 179,4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  Положение о муниципальном дорожном фонде МО «Хохорск»   устанавливает условия определения объема, формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда МО «Хохорск».

         Проект решения не содержит коррупциогенных факторов. Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы данный проект решения Думы МО «Хохорск» на официальном портале органа местного самоуправления МО «Боханский район» размещен 03.10.2013 года.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

 Приложение

                                                                                 к решению Думы

                                                                                от 04.10.2013 г. № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном дорожном фонде МО «Хохорск»**

Настоящее  Положение о муниципальном дорожном фонде МО «Хохорск» (далее – Положение)  устанавливает условия определения объема, формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда МО «Хохорск».

**1. Муниципальный дорожный фонд МО «Хохорск»**

          1.1. Дорожный фонд МО «Хохорск» - часть средств бюджета МО «Хохорск», подлежащая использованию в целях финансового обеспе­чения дорожной деятельности, включающей расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, на муниципальную поддержку в сфере дорожной деятельности и управление дорожным хозяйством (далее соответственно - дорожный фонд, автомобильные дороги).

         1.2. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

**2. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда**

        2.1. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Думы МО «Хохорск» о бюджете МО «Хохорск» (далее - местный бюджет) и ежегодно корректируется с учётом прогнозируемого уровня инфляции на очередной финансовый год и плановый период. В течение финансового года объем бюджетных ассигнований дорожного фонда может уточняться на сумму поступивших доходов в бюджет МО «Хохорск» от:

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении объектов дорожного хозяйства МО «Хохорск»;

- штрафов и начислений пени за невыполнение договорных  
обязательств при осуществлении деятельности, связанной с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, автомобильных  дорог МО «Хохорск», финансируемой за счет средств дорожного фонда;

           - возврат средств по обеспечению исполнения муниципального контракта при невыполнении договорных обязательств, связанных с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, автомобильных  дорог МО «Хохорск», финансируемых за счет средств дорожного фонда;

          -  платы в счет возмещения вреда, причиняемого объектам дорожного хозяйства транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

           - поступлений в виде субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении объектов дорожного хозяйства, автомобильных  дорог МО «Хохорск»;

- акцизы на нефтепродукты;

- иные поступления.

2.2. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, неиспользованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежит корректировке в очередном финансовом году с учетом разницы между фактически поступившим в отчетном финансовом году и прогнозировавшимся при его формировании объемом указанных в настоящем Положении доходов бюджета МО «Хохорск». Указанная разница, при ее положительном значении, подлежит уменьшению на величину отклонения в отчетном финансовом году фактического объема ассигнований Фонда от суммы прогнозировавшегося объема, указанных в настоящем Положении доходов бюджета поселения и базового объема бюджетных ассигнований на 2013 год дорожного фонда на соответствующий финансовый год.

**3.  Условия формирования и использования бюджетных ас­сигнований муниципального дорожного фонда**

3.1. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается администрацией МО «Хохорск».

Администрация МО «Хохорск» осуществляет распределение бюджетных ассигнований по  следующим направлениям:

3.1.1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

3.1.2. Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

3.1.3. Осуществление мероприятий, предусмотренных утверждённой в установленном порядке муниципальной целевой программой, направленной на развитие и сохранение сети автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3.1.4. Осуществление мероприятий по ликвидации последствий непреодолимой силы и человеческого фактора на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

3.1.5. Осуществление мероприятий, необходимых для обеспечения развития и функционирования системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них:

- инвентаризация, паспортизация, диагностика, обследование автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, проведение кадастровых работ, регистрация прав в отношении земельных участков занимаемых автодорогами общего пользования местного значения дорожными сооружениями и другими объектами недвижимости, используемыми в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;

- оплату налогов и прочих обязательных платежей в части дорожного хозяйства;

3.1.6. Осуществление других мероприятий, направленных на улучшение технических характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

3.2.  Контроль за расходованием средств дорожного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и нормативными актами органов местного самоуправления МО «Хохорск».

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

### Первая сессия третьего созыва

04. 10.2013 г. с. Хохорск

РЕШЕНИЕ № 5

О постановке на очередь семьи Петровой Тамары Александровны на получение субсидий, на улучшение жилья

В соответствии с Федеральным законом РФ №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и рассмотрев документы Петровой Тамары Александровны.

Дума решила:

1. Включить в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в рамках реализации федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2015 года»

семью Петровой Тамары Александровны (работает бухгалтером В ИП К(Ф)Х Еремина Д.А.), нуждающегося в улучшении жилищных условий.)

2.Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Хохорск».

Глава администрации А.И.Улаханова

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

### Первая сессия третьего созыва

04. 10.2013 г. с. Хохорск

РЕШЕНИЕ № 6

О постановке на очередь семьи Григорьева Ивана Сергеевича на получение субсидий, на улучшение жилья

В соответствии с Федеральным законом РФ №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и рассмотрев документы Григорьева Ивана Сергеевича .

Дума решила:

1. Включить в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в рамках реализации федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2015 года»

семью Григорьева Ивана Сергеевича (работает скотником В ИП К(Ф)Х Еремина Д.А.), нуждающегося в улучшении жилищных условий.)

2.Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Хохорск».

Глава администрации А.И.Улаханова

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

### первая сессия третьего созыва

04. 10.2013 г. с. Хохорск

РЕШЕНИЕ № 7

О внесении изменений в бюджет

муниципального образования

«Хохорск» на 2013 год и плановый 2014 и 2015г.г.

Согласно Устава МО «Хохорск» п.1.ст.6, ст.56, ст.57, бюджетного процесса, утвержденного решением думы МО «Хохорск» и бюджетного кодекса РФ

ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Думы МО «Хохорск» от 27.12.2012 № 161 следующие изменения и дополнения:

**В доходной части увеличить:**

дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (ФФП) на 37 000 руб., прочие межбюджетные трансферты (за эффективность) на 172 100 руб.

Таким образом утвердить план по доходам: **14 531 900** ( четырнадцать миллионов пятьсот тридцать одна тысяча девятьсот) **руб.**

Соответственно план по расходам увеличится на сумму 209 100 руб.

Таким образом, в **расходной части лимиты бюджетных обязательств:**

по разделу 08 01 КОСГУ 241 уменьшить на 724 800 руб.

по разделу 01 04 КОСГУ 211 увеличить на 675 960 руб.

по разделу 01 04 КОСГУ 213 увеличить на 204 140 руб.

по разделу 01 04 КОСГУ 221 увеличить на 9 500 руб.

по разделу 01 04 КОСГУ 223 увеличить на 44 300 руб.

План по расходам утвердить в сумме **14 582 900** (четырнадцать миллионов пятьсот восемьдесят две тысячи девятьсот) руб.

2. Опубликовать настоящее Решение в Вестнике МО «Хохорск»

Глава администрации А.И.Улаханова

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

Первая сессия третьего созыва

04. 10. 2013г. с.Хохорск

РЕШЕНИЕ № 8

«О внесении изменений в Устав

муниципального образования «Хохорск» »

В соответствии с федеральными законами № 289 от 30.12.2012 «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и в отдельные законодательные акты Российской Федерации», № 55-ФЗ от 05.04.2013г.«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации «о внесении изменений в федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Дума решила:

Внести следующие изменения и дополнения в Устав муниципального образования:

1. часть 1 статьи 7 Устава дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) разработка и утверждение программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются правительством Российской Федерации

1. п.24 части 1 стати 6 Устава заменить следующим текстом: «24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
2. П. 21 части 1 статьи 6 Устава изложить в следующей редакции: «утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основании генеральных планов документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель Поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений».
3. В части 12 статьи 12 Устава слова «устанавливаются федеральными законами и законами Иркутской области» заменить на слова «устанавливаются федеральным законами и законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области»
4. П.13 статьи 12 Устава – исключить.
5. В части 2.1 статьи 28 и части 19.1 статьи 29 слова «член выборного органа местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления» - исключить
6. В части 4 статьи 34 Устава слова «и не избрания на новый срок » заменить на слова «и неизбрания на новый срок».
7. Статью 38.1 Устава изложить в следующей редакции: «Полномочия избирательной комиссии Поселения возлагаются на территориальную избирательную комиссию в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002года № 67- ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

**2.** Опубликовать данное решение Думы в печатном издании «Вестник МО «Хохорск»»

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2013г. №143 с. Хохорск

«Об исполнении бюджета за 9 месяцев 2013г.»

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Бюджетным процессом МО «Хохорск», Уставом администрации МО «Хохорск»»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить исполнение бюджета МО «Хохорск» за 9 месяцев 2013 года:

* по доходам в сумме 9 844 654,51 руб.
* по расходам в сумме 8 038 971,86 руб.

2. Опубликовать данное Постановление в Вестнике МО «Хохорск»

Глава администрации А.И.Улаханова

## Пояснительная записка

**к отчету «Об исполнении бюджета МО «Хохорск» за 9 месяцев 2013 года »**

За отчетный период исполнение бюджета МО «Хохорск» осуществлялось в соответствии с решением Думы № 161 от 27 декабря 2012 года «О бюджете МО «Хохорск» на 2013 и плановый 2014-2015 годы» с изменениями и дополнениями, принятыми решениями Думы в отчетном периоде. Бюджетная политика была направлена на увеличение объема поступлений собственных доходов, на оперативное осуществление финансирования, контроль за целевым использованием средств. Финансирование расходной части бюджета происходило в соответствии с финансовыми нормативами и социальными нормами, предусмотренными законодательством.

### **ДОХОДЫ**

Исполнение бюджета МО «Хохорск» за I полугодие 2013 года составило по ***доходам***

**9 844 654,51**  рублей или 67,75 % к годовому назначению (приложение№1).

**Безвозмездные перечисления** в виде финансовой помощи в бюджет поступило **9 076 494,00** рублей, в том числе:

дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в объеме 3 323 700 рублей, субвенция на выполнение полномочий по первичному воинскому учету 196 800 рублей, субвенций бюджетам поселений на выполнение полномочий – 23 164 рублей, субсидии бюджетам поселений 4 331 300 рублей, субсидии на переселении граждан – 1 102 530 рублей.

Объем собственных доходов за отчетный период составил 768 160,51 рублей или 75,31 % от планового назначения.

*Размер неналоговых доходов составил 252 248,49 рублей.*

* арендная плата земли 91 398,49 рублей или 59,89 % от плана;
* доходы от сдачи в аренду имущества 101 000 рублей или 72,66 % от плана;
* доходы от продажи земельных участков – 58 650 руб. или 97,75 % от плана;
* - прочие неналоговые доходы – 1 200 рублей.

*Размер налоговых доходов составил – 515 912,02, из них платежи по:*

* - налогу на доходы физических лиц, в размере 295 603,43 рублей, или 88,77 % к плану.
* - единый сельскохозяйственный налог в размере 17 811,61 рублей или 98,95 % к плану.
* - налог на имущество физических лиц 827,28 что составило 45,96 % к годовому плану.
* - земельный налог в размере 188 069,70 рублей, что составило 62,38 % к плану.
* - государственная пошлина – 13 600, что составило – 97,14 % от планового значения;

*Собственные доходы в объеме общих доходов составляют 8,5 %.*

#### РАСХОДЫ

За отчетный период за счет всех доходов произведено финансирование **расходов** на сумму **8 038 971,86** рублей. В том числе:

* **(211)** выплата заработной платы 3 726 302,97 рублей
* **(213)** начисления на заработную плату 1 121 519,72 рублей.
* **(221)** связь 44 506,52 рублей.
* **(223)** оплата потребляемой электроэнергии 577 083,94 рублей.
* **(225)** услуги по содержанию имущества 537 525,0 рублей (заправка картриджей-700, софинансирование ДЦП -110927)
* **(226)** прочие услуги 220 171,19 рублей (автострахование-2052,обновление регистра МО-5000,криптопро-1800, монтаж света-звука -125000, 1с предприятие - 24720, услуги по организации питания -14100,осаго - 2332,8, 8775-электронная отчетность, оценка земли-5000,кадастровые работы-7400,бланки - 480)ДЦП -125000,
* **(251)** межбюджетные трансферты 122800(ген.план)
* **(290)** прочие расходы 293 203,03 рублей (- проведение мероприятий, подарочная продукция 4329,65-транспортный налог).15000-юбилей, выборы-237809
* **(310)** увеличение стоимости основных средств 1 339 351 рублей (электрические счетчики-5734,8; ДЦП 100 мод.домов.(приобретение кресел, изготовление сапог, мебель для библиотеки-652616,20) 681000-газель,
* **(340)** увеличение стоимости материальных запасов 56 503,49 рублей. (ГСМ-29960,2, зап.части-2430, автошины-17000)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2013 г. № 145 с. Хохорск

« Об утверждении Порядка подготовки

к ведению и ведения  гражданской

обороны в МО «Хохорск»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в МО «Хохорск» (приложение 1).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности организовать подготовку и принятие правовых актов, касающихся порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны на соответствующем предприятии, организации.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации  МО «Хохорск»  от 08.10. 2013 г. № 145 |
|  |  |
|  |  |

**ПОРЯДОК**

**подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в МО «Хохорск»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок подготовки к ведению и вложение об организации и ведении гражданской обороны в МО «Хохорск» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687  «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (зарегистрирован в Минюсте РФ 26 ноября 2008 г. № 12740), постановлением Правительства области, края, республики «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях « и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне.

1.2. В целях выполнения задач гражданской обороны, определенных Федеральным законом «О гражданской обороне», «Положением о гражданской обороне в Российской Федерации», обеспечение мероприятий по гражданской обороне и защите населения возлагается на руководителей муниципальных образований.

**2. Полномочия органа местного самоуправления в области гражданской обороны**

2.1. Органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований:

проводят мероприятия по гражданской обороне, разрабатывают и реализовывают планы гражданской обороны и защиты населения;

проводят подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;

поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

проводят мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

проводят первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

создают и содержат в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

2.2. Глава муниципального образования в пределах своей компетенции:

осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования;

обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления при решении задач и (или) выполнении мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;

утверждает (определяет) состав комиссий и коллегиальных органов, создаваемых в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне и порядок их деятельности;

принимает правовые акты в области организации и ведения гражданской обороны;

утверждает перечень организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования;

контролирует решение задач и выполнение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;

осуществляет иные полномочия в сфере руководства гражданской обороной муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

2.3. Представительный орган муниципального образования в пределах своей компетенции:

осуществляет законодательное регулирование в области организации и ведения гражданской обороны на территории муниципального образования;

утверждает в составе бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год финансовые средства на реализацию мероприятий по гражданской обороне;

одобряет целевые программы муниципального образования по вопросам организации и ведения гражданской обороны;

проводит слушания по вопросам состояния гражданской обороны муниципального образования;

осуществляет иные полномочия в сфере организации и ведения гражданской обороны муниципального образования, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.4. Руководитель местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) в пределах своей компетенции:

разрабатывает целевые программы в области гражданской обороны;

организует проведение мероприятий по гражданской обороне, разрабатывает и реализует план гражданской обороны и защиты населения, в пределах установленной компетенции;

привлекает на договорной основе организации различных форм собственности, для выполнения работ (поставок товаров и (или) предоставления услуг), в целях обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;

осуществляет иные полномочия в регулируемой сфере, установленные законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.5. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования:

организуют исполнение нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти по вопросам гражданской обороны, в пределах установленной компетенции;

участвуют в разработке социально-экономических программ в области гражданской обороны;

организуют проведение мероприятий по гражданской обороне на территории муниципального образования, в пределах установленных полномочий;

осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Организации, находящиеся в пределах административных границ муниципального образования, в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования:

планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне;

проводят мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования в военное время;

осуществляют обучение своих работников в области гражданской обороны;

создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию локальные системы оповещения;

создают и содержат в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

Организации, имеющие потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующие их, а также имеющие важное оборонное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, создают нештатные аварийно-спасательные формирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования и поддерживают их в состоянии постоянной готовности.

**3. Мероприятия по гражданской обороне**

3.1. Мероприятия по гражданской обороне на муниципальном уровне осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, субъекта Российской Федерации и настоящим Порядком.

3.2. Органы местного самоуправления в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

3.2.1. По обучению населения в области гражданской обороны:

разработка с учетом особенностей муниципальных образований и на основе примерных программ, утвержденных исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, примерных программ обучения работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб муниципальных образований;

организация и обучение населения муниципальных образований способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

обучение личного состава формирований и служб муниципальных образований;

проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований;

создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны муниципальных образований в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

пропаганда знаний в области гражданской обороны.

3.2.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.2.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

организация планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в городах и населенных пунктах, отнесенных к группам по гражданской обороне, в населенных пунктах, имеющих организации, отнесенные к категории особой важности по гражданской обороне, и железнодорожные станции первой категории, и населенных пунктах, расположенных в зонах возможного катастрофического затопления в пределах 4-х часового добегания волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений;

подготовка районов размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

3.2.4. По предоставлению населению убежищ и средств индивидуальной защиты:

поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, метрополитенов и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;

накопление, хранение, освежение и использование по предназначению средств индивидуальной защиты населения;

обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

3.2.5. По световой и другим видам маскировки:

определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и других видов маскировки;

проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

3.2.6. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка в области гражданской обороны аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, а также планирование их действий;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.2.7. По первоочередному обеспечению населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе по медицинскому обслуживанию, включая оказание первой медицинской помощи, срочному предоставлению жилья и принятию других необходимых мер:

планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;

проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация ее энерго- и водоснабжения;

оказание населению медицинской помощи;

определение численности населения, оставшегося без жилья;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

предоставление населению информационно-психологической поддержки.

3.2.8. По борьбе с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий:

создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время.

3.2.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории муниципального образования, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);

введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

3.2.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;

создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

3.2.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

3.2.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

3.2.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

организация санитарно-эпидемиологического надзора.

3.2.14. По разработке и осуществлению мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3.2.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

**4. Руководство и организационная структура гражданской обороны на территории муниципального образования**

4.1. Руководство гражданской обороной в муниципальном образовании осуществляет руководитель органа местного самоуправления.

4.2. В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней издают приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны.

Приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны в пределах их компетенции обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.

4.3. Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие управление гражданской обороной, органы управления спасательных служб, эвакуационные органы, комиссию по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций муниципального образования в военное время и другие органы, создаваемые в целях решения задач в области гражданской обороны.

4.4. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной на территории муниципального образования являются структурные подразделения (работники) по гражданской обороне органов местного самоуправления и организаций.

4.5. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления и руководителями организаций заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии.

4.6. Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления и организаций.

4.7. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

4.8. Для решения задач в области гражданской обороны, реализуемых на территории муниципального образования, создаются силы гражданской обороны. В состав сил гражданской обороны входят аварийно-спасательные формирования, нештатные аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.

4.9. Для осуществления управления гражданской обороной органы местного самоуправления и организации, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны, создают и поддерживают в постоянной готовности технические системы управления гражданской обороной, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**5.            Состав сил и средств гражданской обороны**

5.1. Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории муниципального образования в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения создается группировка сил гражданской обороны в составе нештатных, штатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб.

5.2. Аварийно-спасательные формирования – самостоятельные или входящие в состав аварийно-спасательных служб структуры, предназначенные для проведения аварийно-спасательных работ, основу которых составляют подразделения, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

5.3. На территории муниципального образования создаются спасательные службы (службы гражданской обороны) муниципальных образований и организаций.

Задачи, организация и функции спасательных служб определяются соответствующими положениями о спасательных службах.

5.4. Положение о спасательной службе муниципального образования разрабатывается и подписывается руководителем соответствующей спасательной службы, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы края, области, республики и утверждается руководителем гражданской обороны муниципального образования.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с органом местного самоуправления, руководителем соответствующей спасательной службы муниципального образования и утверждается руководителем организации.

Инструкции и указания спасательных служб муниципального образования по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными им структурными подразделениями, службами муниципальных образований и службами организаций.

5.5. Решение о создании спасательных служб принимают руководители органов местного самоуправления, в организациях - руководители организаций.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых органами местного самоуправления и организациями, определяются на основании расчета объема и характера, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

По решению руководителей органов местного самоуправления создаются спасательные службы: медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, транспортная, торговли и питания и другие службы.

В состав спасательной службы органа местного самоуправления (организации) входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.6. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования принимают руководители органов местного самоуправления и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

Организациями, имеющими потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующими их, а также имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, из числа своих работников создаются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.

Органы местного самоуправления могут создавать, содержать и организовывать деятельность нештатных аварийно-спасательных формирований для решения задач на своих территориях.

Состав, структура и оснащение территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований определяются руководителями организаций в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, исходя из задач гражданской обороны и защиты населения, и согласовываются с главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации.

5.7. Силы и средства организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности привлекаются для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне.

5.8. Сроки приведения в готовность органов управления и сил гражданской обороны к проведению мероприятий по подго­товке к защите и защите населения и организаций от опасностей, возни­кающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:

дежурные силы и средства - \_\_\_\_\_ час.;

органы управления - \_\_\_\_\_ час.;

силы постоянной готовности - \_\_\_\_\_ час.;

силы повышенной готовности - \_\_\_\_\_ час.

**6. Подготовка к ведению и ведение гражданской обороны в муниципальном образовании**

6.1. Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны.

6.2. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий).

6.3. План основных мероприятий муниципального образования на год разрабатывается органом местного самоуправления и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

6.4. Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований.

6.5. Планы гражданской обороны и защиты населения определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.6. В целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создаются и содержатся в готовности силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

6.7. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии. Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления. Деятельность эвакуационных (эвакоприемных) комиссий регламентируется положениями об эвакуационных (эвакоприемных) комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

6.8. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории муниципального образования организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны (далее – информация).

Сбор и обмен информацией осуществляются организациями, продолжающими работу в военное время, организациями, имеющими потенциально опасные объекты и эксплуатирующими их, а также организациями, имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и (или) военное время.

Порядок сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, формы донесений и сроки их представления на территории субъекта Российской Федерации определяется главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации.

6.9. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории муниципального образования осуществляется в мирное время и включает в себя:

разработку и корректировку планов гражданской обороны и защиты населения муниципального образования;

создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач гражданской обороны и защиты населения;

создание и подготовку к работе в условиях военного времени органов и пунктов управления;

создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям эвакуационных органов всех уровней;

экспертную оценку, составление перечней материальных и культурных ценностей, подлежащих вывозу в безопасные районы, подготовку тары и упаковочного материала, личного состава погрузочно-разгрузочных команд;

определение необходимого количества транспортных средств для эвакуации населения категорированных городов, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

подготовка мест размещения эвакуированного населения, хранения вывозимых материальных и культурных ценностей в безопасных районах;

создание и подготовку территориальных и объектовых нештатных аварийно-спасательных формирований и руководство их деятельностью;

организацию и поддержание взаимодействия с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами военного командования, исполнительными органами государственной власти области и органами местного самоуправления;

планирование и организацию основных видов жизнеобеспечения населения;

планирование и руководство проведением мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций;

подготовку к проведению инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций и предприятий;

определение потребности и создание запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения;

планирование обеспечения органов управления, сил гражданской обороны автотракторной и специальной техникой, приборами и инструментами, горюче-смазочными материалами, продовольствием и водой, средствами связи, средствами медицинской, радиационной и химической защиты, медицинским и вещевым имуществом, средствами обеззараживания, строительными материалами, топливом, другими видами материальных и технических средств и их защиты;

поддержание в исправном состоянии и в постоянной готовности техники, привлекаемой к решению задач гражданской обороны;

6.10. Ведение гражданской обороны на территории муниципального образования осуществляется при приведении системы гражданской обороны в установленные степени готовности и в условиях военного времени и включает в себя:

6.10.1. По вопросам управления мероприятиями гражданской обороны:

приведение в готовность системы управления организации;

развертывание работы штабов, боевых расчетов ГО на пункте управления;

организация и проведение мероприятий, обеспечивающих устойчивое управление органами управления, силами и средствами при осуществлении мероприятий гражданской обороны.

6.10.2. По вопросам обеспечения оповещения населения муниципального образования:

поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, территориальной системы оповещения населения;

своевременное оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.10.3. По вопросам медицинского обеспечения населения муниципального образования:

организация и проведение медицинских, лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, а также своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным гражданам;

организация и проведение комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

обеспечение санитарного благополучия населения (рабочих и служащих), устранение неблагоприятных санитарных последствий применения противником средств массового поражения;

6.10.4. По вопросам социального обеспечения населения муниципального образования:

организация всесторонней социальной помощи населению (рабочим и служащим), пострадавшему от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, включая террористические акты;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определение возможности его использования для размещения пострадавшего населения, размещение людей, оставшихся без жилья, в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также осуществление подселения населения на площадь сохранившегося жилого фонда;

6.10.5. По вопросам транспортного обеспечения населения муниципального образования:

мониторинг исправности транспорта, а также транспорта, остающегося после мобилизации на объектах экономики, независимо от его ведомственной принадлежности и форм собственности;

организация и осуществление транспортных перевозок в целях гражданской обороны (вывоз эвакуируемого населения (рабочих и служащих), материальных и культурных ценностей в безопасную зону, доставка сил гражданской обороны и рабочих смен к местам работ, эвакуация пораженных в больничные базы, доставка материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ);

6.10.6. По вопросам инженерного обеспечения населения муниципального образования:

организация строительства недостающего фонда защитных сооружений (быстровозводимых убежищ и противорадиационных укрытий) для защиты населения (рабочих и служащих) от всех видов поражающих факторов и последствий применения современных средств поражения;

организация инженерного оборудования пунктов управления, сборных и промежуточных пунктов эвакуации, станций посадки и высадки эвакуируемого населения, приемных эвакуационных пунктов и районов размещения эвакуируемого населения (рабочих и служащих) в безопасных районах и исходных районов сил гражданской обороны;

восстановление в приоритетном порядке объектов экономики в условиях военного времени;

ведение инженерной разведки на маршрутах ввода сил гражданской обороны, в очагах поражения и зонах катастрофического затопления;

осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов, специальных инженерных сетей и коммуникаций жилищно-коммунального хозяйства, их срочное восстановление;

проведение неотложных работ по локализации и ликвидации аварий на специальных инженерных сетях и коммуникациях.

6.10.7. По вопросам жилищно-коммунального обеспечения населения муниципального образования:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени;

создание и организация безотказной работы защищенной системы водоснабжения, создание запасов воды и поддержание в готовности технических средств ее доставки;

организация защиты водоисточников и сооружений водопроводного хозяйства от заражения химически опасными, отравляющими, радиоактивными веществами и биологическими средствами;

организация лабораторного контроля питьевой и сточных вод в пунктах водоснабжения;

организация и проведение санитарной обработки людей, обеззараживания одежды, объектов, техники, территорий и воды на коммунально-бытовых предприятиях муниципального образования;

организация и осуществление срочного захоронения трупов;

организация размещения пострадавшего и эвакуированного населения (рабочих и служащих), их коммунально-бытового обеспечения;

6.10.8. По вопросам обеспечения населения муниципального образования товарами первой необходимости и питанием:

обеспечение горячим питанием или сухими пайками пострадавшего и пораженного населения (рабочих и служащих) до поступления его в стационарные лечебные учреждения;

снабжение товарами первой необходимости населения (рабочих и служащих), а также личного состава аварийно-спасательных формирований в исходных районах и при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

организация доставки и передачи на санитарно-обмывочные пункты комплектов белья, одежды и обуви;

организация защиты товарных запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости от поражающих факторов оружия массового поражения и других средств нападения противника, учета потерь этих запасов.

6.10.9. По вопросам обеспечения горюче-смазочными материалами и энергоснабжением:

организация обеспечения горюче-смазочными материалами автотракторной, специальной техники и других технических средств, привлекаемых для проведения мероприятий по гражданской обороне;

обеспечение бесперебойной подачи газа, топлива, электрической энергии для обеспечения нужд населения и функционирования организаций при ведении гражданской обороны;

обеспечение электрической энергией населения (организаций), аварийно-спасательных формирований в ходе проведения ими аварийно-спасательных и других неотложных работ;

организация проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов энергоснабжения;

организация и проведение мероприятий по светомаскировке.

6.10.10. По вопросам обеспечения охраны общественного порядка:

охрана и оборона важных в стратегическом отношении объектов, объектов на коммуникациях, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;

организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка в городах, отнесенных к группе по гражданской обороне, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, а также обеспечение охраны материальных и культурных ценностей в военное время;

обеспечение в установленном порядке надзора (контроля) за соблюдением должностными лицами и населением правил световой маскировки, карантина, выполнением решений органов государственной власти по вопросам обеспечения общественного порядка при введении военного положения и при проведении мероприятий гражданской обороны;

обеспечение общественного порядка и безопасности дорожного движения на маршрутах ввода сил гражданской обороны в очаги поражения, при проведении в них аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также при выводе из этих очагов пострадавших;

6.10.11. По вопросам противопожарного обеспечения муниципального образования:

обеспечение готовности сил и средств противопожарной службы и НАСФ;

проведение профилактических мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости населенных пунктов и предприятий;

спасение и эвакуация людей из горящих, задымленных и загазованных зданий и сооружений;

привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности.

6.10.12. По вопросам дорожного обеспечения муниципального образования:

разработка мероприятий, направленных на обеспечение содержания в исправном состоянии автомобильных дорог и мостов;

поддержание дорог и дорожных сооружений в проезжем состоянии, строительство новых дорог, оборудование колонных путей и переправ;

ремонт и содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;

осуществление мероприятий по техническому прикрытию автомобильных дорог, ликвидация в кратчайший срок их разрушений и повреждений, предназначенных для ввода сил в районы аварийно-спасательных и других неотложных работ, эвакуации пораженных (создание запасов строительных материалов и готовых конструкций, выделение и расстановка сил и средств для выполнения восстановительных работ на важнейших объектах и участках дорог).

6.10.13. По вопросам защиты животных и растений:

проведение мероприятий по защите животных, растений и продукции животноводства, растениеводства на объектах сельскохозяйственного производства от оружия массового поражения;

ведение ветеринарной и фитопатологической разведки;

ведение наблюдения и проведение лабораторного контроля за зараженностью продуктов животноводства, растениеводства, кормов и воды.

6.10.14. По вопросам проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей:

развертывание и обеспечение работы эвакуационных органов всех уровней;

проведение мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

обеспечение размещения, первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в безопасных районах;

организацию и ведение регистрационного учета, а при необходимости и документирование эвакуированного населения в местах его размещения;

6.10.15. По вопросам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ:

создание и поддержание в готовности к действиям группировки сил и средств для проведения АСДНР;

ведение всех видов разведки на маршрутах ввода сил;

обеспечение безопасности дорожного движения и общественного порядка на маршрутах ввода сил и в районах проведения АСДНР;

осуществление мероприятий по учету потерь населения.

**7. Заключительные положения**

7.1. Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Неисполнение должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2013 г. № 146 с. Хохорск

«О своевременном оповещении и

информировании населения об угрозе

возникновения или возникновении

чрезвычайных ситуаций»

В соответствие с федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и постановлением Правительства Российской Федерации № 794 от 30 декабря 2003 г. «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», а также в целях совершенствования системы оповещения и информирования населения МО «Хохорск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить:

1. Положение о порядке оповещения и информирования населения об угрозе и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени (Приложение № 1).

2. Список абонентов руководящего состава гражданской обороны и членов комиссии по ЧС и ПБ сельского поселения, телефонные номера которых включены в стойку СЦВ (Приложение № 2).

3. Список действующих радио и телевещательных компаний, привлекаемых для оповещения и информирования населения (Приложение № 3).

4.Тексты речевых сообщений по оповещению населения сельского поселенияпри угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций (Приложение № 4).

5. Рекомендовать возложение обязанностей по доведению сигналов оповещения до населения руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории МО «Хохорск»,

6. Использовать систему оповещения гражданской обороны сельского поселенияв интересах мирного времени для оповещения должностных лиц и населения о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

7. Рекомендовать обеспечить постоянную техническую готовность системы оповещения:

7.1. Руководителям потенциально опасных объектов в соответствии с [постановлением](garantF1://80546.0) Правительства Российской Федерации от 1 марта 1993 года № 178 «О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов» в срок до 01.01.2014 г. создать и поддерживать в постоянной готовности на своих объектах локальные системы оповещения населения об опасностях, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

7.2 Руководителям организаций, имеющим в своей структуре потенциально опасные объекты, разработать инструкции по действиям дежурных диспетчеров, начальников потенциально опасных объектов в случае аварии и возникновении угрозы жизни людей.

7.3 Руководителям учреждений и организаций принять правовые акты на своей территории о создании локальных систем оповещения потенциально опасных объектов.

7.4 Руководителям организаций, находящихся на территории сельского поселенияиметь на территории объектов необходимое количество радиотрансляционных точек коллективного пользования, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информации до всех сотрудников.

8. Отделу по делам ГО и ЧС и охраны окружающей среды:

8.1 организовать проверку всех объектов на наличие и исправность электросирен, кабелей электропитания и оконечных блоков «А-М» с последующим составлением актов;

8.2 ежеквартально проводить проверку утвержденных списков телефонов руководящего состава и диспетчерских служб, включенных в стойку централизованного вызова (СЦВ), при необходимости вносить в них соответствующие изменения;

8.3 ежемесячно проводить проверку наличия и целостности пакетов с паролями и отзывами на местный запуск сигнала «Объявлен сбор» и «Внимание всем»;

8.4 при проведении комплексных тренировок организовать, в соответствии с законодательством, привлечение всех узлов проводного радиовещания, находящихся на территории сельского поселения для передачи текстов с информацией о порядке действий населения в чрезвычайных ситуациях.

9. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Хохорск»,

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

Приложение № 1

к постановлению Главы МО «Хохорск»

от 08.10. 2013 г. № 146

# Положение о порядке оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее Положение определяет порядок оповещения и информирования населения МО «Хохорск» об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

2. Оповещение населения предусматривает:

доведение до населения прогноза или факта возникновения чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) природного или техногенного характера;

доведение до населения рекомендаций о порядке действий с момента получения информации о прогнозах или факте возникновения ЧС.

3. Информирование населения предусматривает:

передачу данных о прогнозе или факте возникновения ЧС природного или техногенного характера;

информацию о развитии ЧС, масштабах ЧС, ходе и итогах ликвидации ЧС;

информацию о состоянии природной среды и потенциально-опасных объектов;

информацию об ожидаемых гидрометеорологических, стихийных и других природных явлениях:

систематическое ознакомление населения с мероприятиями, проводимыми силами и средствами наблюдения контроля и ликвидации ЧС;

доведение до населения информации о защите от вероятной ЧС.

4. Система оповещения населения МО «Хохорск» об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации включает:

радиовещание, осуществляемое с ЛТГ связи;

передачу информации по 1-2 каналам центрального телевидения, путем перехвата речевого сопровождения;

работу электросирен в режиме 3-х минутного непрерывного звучания, означающего сигнал «Внимание всем!»;

использование машин полиции, оборудованных громкоговорящими устройствами;

использование аппаратуры СЦВ (стойки циркулярного вызова), телефонных каналов связи.

5. Информирование населения МО «Хохорск» осуществляется через средства массовой информации в том числе, через радиовещание, местную печать, а также доведение информации до населения при проведении собраний, сходов, встреч.

6. Оповещение населения МО «Хохорск» об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации осуществляется согласно схемы оповещения Главой МО «Хохорск».

7. Право на оповещение населения МО «Хохорск» об угрозе чрезвычайных ситуаций предоставлено Главе МО «Хохорск», либо его заместителю.

8. Финансирование мероприятий по поддержанию в готовности и совершенствованию систем оповещения и информирования населения производить:

на уровне сельского поселения- за счет средств бюджета сельского поселения;

на объектовом уровне - за счет собственных финансовых средств организаций, учреждений и предприятий.

Приложение № 2

к постановлению Главы МО «Хохорск»

от 08.10. 2013 г. № 146

# Список руководящих работников, включенных в стойку циркулярного вызова (СЦВ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Домашний телефон |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 3

к постановлению Главы администрации

МО «Хохорск»

от 08.10. 2013 г. № 146

# Список действующих радио и телевещательных организаций, привлекаемых для оповещения и информирования населения МО «**Хохорск**»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование организации | Принадлежность | Время вещания | Частота (канал) вещания |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к постановлению Главы администрации

МО «Хохорск»

от 08.10. 2013 г. № 146

# Тексты речевых сообщений по оповещению населения сельского поселения при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций

Текст

по оповещению населения в случае угрозы или возникновения паводка

(наводнения)

Внимание! Внимание!

Граждане! К вам обращается Глава МО «Хохорск»**.** Прослушайте информацию о мерах защиты при наводнениях и паводках.

Получив предупреждение об угрозе наводнения (затопления), сообщите об этом вашим близким, соседям. Предупреждение об ожидаемом наводнении обычно содержит информацию о времени и границах затопления, а также рекомендации жителям о целесообразном поведении или о порядке эвакуации. Продолжая слушать местное радио или специально уполномоченных лиц с громкоговорящей аппаратурой (если речь идет не о внезапном подтоплении), необходимо подготовиться к эвакуации в место временного размещения, определяемого органами местного самоуправления (как правило, на базе средних школ), где будет организовано питание, медицинское обслуживание.

Перед эвакуацией для сохранности своего дома необходимо следует отключить воду, газ, электричество, потушить печи, перенести на верхние этажи (чердаки) зданий ценные вещи и предметы, убрать в безопасные места сельскохозяйственный инвентарь, закрыть (при необходимости обить) окна и двери первых этажей подручным материалом.

При получении сигнала о начале эвакуации необходимо быстро собрать и взять с собой документы, деньги, ценности, лекарства, комплект одежды и обуви по сезону, запас продуктов питания на несколько дней и следовать на объявленный эвакуационный пункт.

При внезапном наводнении необходимо как можно быстрее занять ближайшее возвышенное место и быть готовым к организованной эвакуации по воде. Необходимо принять меры, позволяющие спасателям своевременно обнаружить наличие людей, отрезанных водой и нуждающихся в помощи: в светлое время суток - вывесить на высоком месте полотнища; в темное - подавать световые сигналы.

Помните!!!

В затопленной местности нельзя употреблять в пищу продукты, соприкасавшиеся с поступившей водой и пить некипяченую воду. Намокшими электроприборами можно пользоваться только после тщательной их просушки.

Текст

по оповещению населения в случае получения штормового предупреждения

Внимание! Внимание!

Граждане! К вам обращается Глава МО «Хохорск».

Прослушайте информацию о действиях при получении штормового предупреждения Росгидрометеослужбы.

Штормовое предупреждение подается, при усилении ветра до 30 м/сек.

После получения такого предупреждения следует:

очисть балконы и территории дворов от легких предметов или укрепить их;

закрыть на замки и засовы все окна и двери;

укрепить, по возможности, крыши, печные и вентиляционные трубы;

заделать щитами ставни и окна в чердачных помещениях;

потушить огонь в печах;

подготовить медицинские аптечки и упаковать запасы продуктов и воды на 2-3 суток;

подготовить автономные источники освещения (фонари, керосиновые лампы, свечи);

перейти из легких построек в более прочные здания или в защитные сооружения ГО.

Если ураган застал Вас на улице, необходимо:

держаться подальше от легких построек, мостов, эстакад, ЛЭП, мачт, деревьев;

защищаться от летящих предметов листами фанеры, досками, ящиками, другими подручными средствами;

попытаться быстрее укрыться в подвалах, погребах, других заглубленных помещениях.

Текст

по оповещению населения в случае угрозы или возникновения стихийных бедствий

Внимание! Внимание!

Граждане! К вам обращается Глава МО «Хохорск».

Прослушайте информацию о правилах поведения и действиях населения при стихийных бедствиях.

Стихийные бедствия - это опасные явления природы, возникающие, как правило, внезапно. Наиболее опасными явлениями для нашего района являются ураганы, наводнение, снежные заносы, бураны.

Они нарушают нормальную жизнедеятельность людей, могут привести к их гибели, разрушают и уничтожают их материальные ценности.

Об угрозе возникновения стихийных бедствий население оповещается по сетям местного радиовещания и посыльными.

Каждый гражданин, оказавшись в районе стихийного бедствия, обязан проявлять самообладание и при необходимости пресекать случаи грабежей, мародерства и другие нарушения законности. Оказав первую помощь членам семьи, окружающим и самому себе, гражданин должен принять участие в ликвидации последствий стихийного бедствия, используя для этого личный транспорт, инструмент, медикаменты, перевязочный материал.

При ликвидации последствий стихийного бедствия необходимо предпринимать следующие меры предосторожности:

перед тем, как войти в любое поврежденное здание убедитесь, не угрожает ли оно обвалом;

в помещении из-за опасности взрыва скопившихся газов, нельзя пользоваться открытым пламенем (спичками, свечами и др.);

будьте осторожны с оборванными и оголенными проводами, не допускайте короткого замыкания;

не включайте электричество, газ и водопровод, пока их не проверит коммунально-техническая служба;

не пейте воду из поврежденных колодцев.

Текст

обращения к населению при возникновении эпидемии

Внимание! Внимание!

Граждане! К вам обращается Глава МО «Хохорск».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на территории сельского поселения в районах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отмечены случаи заболевания людей и животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заболевания)

Администрацией сельского поселения принимаются меры для локализации заболеваний и предотвращения возникновения эпидемии.

Прослушайте порядок поведения населения на территории МО «Хохорск»:

при появлении первых признаков заболевания необходимо обратиться к медработникам;

не употреблять в пищу непроверенные продукты питания и воду;

продукты питания приобретать только в установленных администрацией местах;

до минимума ограничить общение с населением.

Информация предоставлена Главным врачом (название учреждения) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Текст

обращения к населению при угрозе воздушного нападения противника

Внимание! Внимание!

«Воздушная тревога», «Воздушная тревога»

Граждане! К вам обращается Глава МО «Хохорск».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на территории сельского поселения существует угроза

(дата, время)

непосредственного нападения воздушного противника.

Вам необходимо:

одеться самому, одеть детей;

выключить газ, электроприборы, затушить печи, котлы;

закрыть плотно двери и окна;

Взять с собой:

средства индивидуальной защиты;

запас продуктов питания и воды;

личные документы и другие необходимые вещи;

погасить свет, предупредить соседей о «Воздушной тревоге».

Занять ближайшее защитное сооружение (убежище, противорадиационное укрытие, подвал, погреб), находиться там до сигнала «Отбой воздушной тревоги».

Текст

обращения к населению, когда угроза воздушного нападения противника миновала

Внимание! Внимание!

«Отбой воздушной тревоги», «Отбой воздушной тревоги»

Граждане! К вам обращается Глава МО «Хохорск».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на территории сельского поселения угроза нападения воздушного противника миновала.

Вам необходимо:

покинуть укрытие с разрешения обслуживающего персонала;

заниматься обычной деятельностью.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2013 г. № 147 с. Хохорск

«О порядке обеспечения первичных

мер пожарной безопасности

на территории сельского поселения»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 6 Устава МО «Хохорск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах МО «Хохорск», в муниципальных предприятиях и учреждениях (приложение №1).

2. В целях реализации первичных мер пожарной безопасности, а также в целях реализации требований пожарной безопасности, направленных на обеспечение тушения пожаров, спасение людей, имущества и проведения аварийно-спасательных работ ответственным должностным лицам администрации МО «Хохорск», руководителям муниципальных предприятий и учреждений МО «Хохорск» (далее – муниципальные организации):

2.1. Представлять по запросам противопожарной службы района сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в муниципальных организациях МО «Хохорск».

2.2. Согласовывать, разрабатываемые противопожарной службой района графики проверок муниципальных организаций МО «Хохорск» на соответствие требованиям пожарной безопасности с целью получения квалифицированной оценки возможности тушения пожаров, спасения людей, имущества и проведения аварийно-спасательных работ (возможности подъезда, проезда пожарной техники, использования пожарных автолестниц и автоподъемников, наличия и исправности систем противопожарного водоснабжения и др.), а также порядок и сроки проведения пожарно-тактических учений, занятий с отработкой планов эвакуации, включая вопросы проведения противопожарной пропаганды.

2.3. При необходимости привлекать полномочного представителя противопожарной службы района, к работе конкурсных комиссий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

3. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих содержание и эксплуатацию систем и сетей наружного водоснабжения:

3.1. По согласованным графикам обеспечивать проведение сезонных осмотры источников наружного противопожарного водоснабжения подразделениями пожарной охраны в соответствии с их районами выезда.

3.2. Привлекать полномочных представителей противопожарной службы района к осмотрам источников наружного противопожарного водоснабжения законченных строительством (реконструкцией) зданий, сооружений путем выдачи соответствующих заключений о возможности их использования для тушения пожаров.

4. С целью обеспечения необходимых условий для успешной деятельности добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных:

4.1. Определить Ангаткину С.В. (специалиста администрации исполняющего функции в области гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности) ответственным за обеспечение необходимых условий для успешной деятельности подразделений добровольной пожарной охраны МО «Хохорск».

4.2. Определить Ангаткину И.К. (руководителя муниципального предприятия или иное лицо, ответственное за вопросы гаражного и автомобильного хозяйства, строительства и эксплуатации зданий) ответственным за приемку, эксплуатацию, содержание и обеспечение готовности к применению имущества пожарно-технического назначения, находящегося в собственности МО «Хохорск».

5. Основными направлениями работы по противопожарной пропаганде и агитации считать:

5.1. Работу с населением по месту жительства путем проведения собраний, индивидуальных бесед.

5.2. Привлечение к работе общественных объединений.

5.3. Использование средств наружной рекламы.

5.4. Размещение материалов по противопожарной пропаганде в средствах массовой информации, на информационных стендах.

6. Обучение работников муниципальных организаций, населения (и лиц, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях МО «Хохорск» мерам пожарной безопасности осуществлять в соответствии с порядком, установленным федеральными и областными нормативными правовыми актами.

7. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории МО «Хохорск»:

7.1. Разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности.

7.2. Проводить противопожарную пропаганду, а также обучение работников мерам пожарной безопасности.

7.3. Содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению.

7.4. Согласовывать порядок и сроки проведения пожарно-тактических учений, занятий, проводимых областными учреждениями противопожарной службы, подразделениями добровольной пожарной охраны на объектах организации.

8. Утвердить образец локального акта муниципальной организации по обеспечению пожарной безопасности согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

9. Утвердить Основные требования к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности в муниципальных организациях согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

Приложение № 1

к постановлению Главы МО «Хохорск»  
от 08.10. 2013 г. № 147

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах МО «Хохорск»,** **в муниципальных предприятиях и учреждениях**

* 1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положениеустанавливает порядок деятельности по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах МО «Хохорск»

1.2. Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, правовыми актами администрации МО «Хохорск», нормативными документами по пожарной безопасности.

1.3. Меры пожарной безопасности – действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

Первичные меры пожарной безопасности – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

Перечень требований пожарной безопасности, реализация которых является первичными мерами пожарной безопасности, разрабатывается и утверждается в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Положения.

1.4. Первичные меры пожарной безопасности разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации и края, области, республики, федеральными и областными нормативными документами по пожарной безопасности, а также на основе опыта борьбы с пожарами, оценки пожарной опасности веществ, материалов, технологических процессов, изделий, конструкций, зданий и сооружений.

1.5. Разработка и реализация первичных мер пожарной безопасности для организаций, а также зданий, сооружений, в том числе при их проектировании, должны в обязательном порядке предусматривать решения, обеспечивающие эвакуацию людей при пожарах.

1.6. Деятельность по обеспечению первичных мер пожарной безопасности осуществляется администрацией МО «Хохорск», муниципальными предприятиями и учреждениями (далее – муниципальные организации), личным составом подразделений муниципальной (добровольной) пожарной охраны и гражданами в соответствии с требованиями пожарной безопасности, установленными федеральными и областными нормативными документами по пожарной безопасности, а также на основании обязательных для исполнения предписаний органов государственного пожарного надзора по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

**2. Деятельность должностных лиц администрации МО «Хохорск»** **и руководителей муниципальных организаций по обеспечению первичных мер пожарной безопасности**

Глава МО «Хохорск», уполномоченные им должностные лица администрации МО «Хохорск», а также руководители муниципальных организаций:

2.1. Организуют и контролируют деятельность по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, направленную на выполнение требований пожарной безопасности в границах населенных пунктов, в зданиях и сооружениях муниципальных организаций МО «Хохорск».

2.2. При необходимости участвуют в работе заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации МО «Хохорск», выполняют ее решения, вносят предложения на ее заседания.

2.3. Осуществляют размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг в области пожарной безопасности для муниципальных нужд МО «Хохорск» в соответствии с Порядком финансирования из бюджета МО «Хохорск» расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (приложение к настоящему Положению).

2.4. По согласованию с противопожарной службой района, области, республики, территориальным подразделением государственного пожарного надзора определяют перечни первичных мер пожарной безопасности для муниципальных организаций, рассчитывают объемы бюджетных и внебюджетных средств, необходимых для реализации первичных мер пожарной безопасности.

2.5. Организуют в порядке, установленном федеральными и областными правовыми актами, обучение работников администрации МО «Хохорск», муниципальных организаций мерам пожарной безопасности.

2.6. Согласовывают разрабатываемые противопожарной службой района порядок и сроки проведения пожарно-тактических учений, занятий с отработкой планов эвакуации на объектах муниципальных организаций, включая вопросы противопожарной пропаганды.

2.7. Предоставляют по запросам территориального подразделения государственного пожарного надзора, Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в муниципальных организациях.

2.8. Осуществляют взаимодействие по вопросам профилактики пожаров с контрольными и надзорными органами на основании соответствующих соглашений.

2.9. Организуют и проводят противопожарную пропаганду в муниципальных организациях. При этом:

организуют информирование работников муниципальной организации о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;

содействуют изданию и распространению специальной литературы, размещению технических средств информационного характера с тематикой, направленной на обеспечение пожарной безопасности, на зданиях, сооружениях, земельных участках, находящихся в собственности МО «Хохорск»;

участвуют в организации тематических выставок, смотров, конкурсов и конференций;

привлекают к деятельности по осуществлению противопожарной пропаганды организации и граждан.

Приложение № 2

к постановлению Главы администрации

МО «Хохорск»

от 08.10. 2013 г. № 147

**Образец локального акта**

**муниципальной организации по обеспечению пожарной безопасности**

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ (наименование организации)

**О порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях,**

**сооружениях и помещениях предприятия**

В целях обеспечения пожарной безопасности

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Ответственным за пожарную безопасность на территории МО «Хохорск» назначить заместителя главы Ангаткину С.В..

2. Назначить ответственными за пожарную безопасность в административных помещениях руководителей соответствующих служб предприятия:

Гараж - Хилханов П.А..

Администрация Николаева П.И..

Хохорский СДК –директора Никифорову Е.И..

Харатиргенский СК .- директора Никифорову Т.А.

Нововоскресеновский клуб- директора Хороших Е.М

Русиновский клуб – директора Поляк Л.В

3. Ответственным за пожарную безопасность в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всеми работниками.

4. Всем работникам предприятия проходить противопожарный инструктаж в соответствии с требованиями ГОСТ «Организация обучения работающих безопасности труда. Общие требования».

Организацию противопожарного инструктажа и прием зачетов от работников возложить на ответственного за пожарную безопасность администрации .

5. Установить сроки, место и порядок проведения противопожарного инструктажа в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются.

6. С работниками, выполнение служебных обязанностей которых связано с повышенной пожарной опасностью, проводить пожарно-технические минимумы.

Сроки, место, порядок проведения пожарно-технических минимумов, а также распределение по группам с учетом категории специалистов установить в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

7. Сварочные и другие огневые работы на территории и в зданиях (сооружениях) предприятия проводить в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу.

8. Из числа работников создать пожарно-техническую комиссию с правами, обязанностями и в составе, изложенными в приложении № 4 к настоящему приказу.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к постановлению Главы администрации

МО «Хохорск»

от 08.10. 2013 г. № 147

**Основные требования**

**к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности в муниципальных организациях**

**1. Виды инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности**

1.1. Инструкции (положения) о мерах пожарной безопасности (далее - инструкции) разрабатываются на основе действующих норм и правил пожарной безопасности, других нормативных документов (стандартов, норм строительного и технологического проектирования, ведомственных норм и правил), а также требований паспортной документации на установки и оборудование, применяемые на предприятии, в части требований пожарной безопасности.

Инструкции устанавливают основные направления обеспечения систем предотвращения пожара и противопожарной защиты на предприятии, в организации, учреждении в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004, порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создание условий для успешного тушения пожара.

1.2. Инструкции подразделяются на следующие виды:

1.2.1. Общеобъектовая инструкция – общая инструкция о мерах пожарной безопасности для предприятия, организации, учреждения (далее – предприятие).

1.2.2. Инструкции для отдельных зданий, сооружений, помещений, производственных процессов.

1.2.3. Инструкции по обеспечению безопасного производства временных пожаро- и взрывоопасных работ на предприятии (сварочных, огневых, строительно-монтажных и т.п.), выполняемых, в том числе, и сторонними организациями.

1.2.4. Положения об организации деятельности ведомственной, частной пожарной охраны и (или) противопожарных формирований и обучение работающих мерам пожарной безопасности на предприятии.

1.3. Разработка инструкций производится ответственными за пожарную безопасность предприятия.

Инструкции направляются на отзыв руководителям подразделений предприятия.

1.4. Инструкции (положения) утверждаются руководителем организации, согласовываются со службой охраны труда и вводятся приказом по предприятию. Нарушение требований инструкций (положений) влечет за собой дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**2. Содержание инструкций о мерах пожарной безопасности**

2.1. Изложение общеобъектовой инструкции рекомендуется выполнять в последовательности, приведенной в Правилах пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), и включать в нее:

2.1.1. Общие положения, включающие юридические основания введения данного правового документа на предприятии и обязательность исполнения требований данной инструкции всеми работающими на предприятии. Ссылка на другие, конкретные, инструкции о мерах пожарной безопасности для зданий, сооружений, установок, помещений, технологического оборудования как на дополняющие требования данной инструкции и обязательные для исполнения. Порядок допуска работников предприятия к выполнению своих обязанностей, ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

2.1.2. Организационные мероприятия, регламентирующие основные направления обеспечения пожарной безопасности на предприятии, порядок назначения, права и обязанности ответственных за пожарную безопасность, учреждения противопожарных формирований, обучения мерам пожарной безопасности и т.п.

2.1.3. Противопожарный режим на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях предприятия.

2.1.4. Требования к содержанию путей эвакуации.

2.1.5. Требования пожарной безопасности к электроустановкам.

2.1.6. Требования пожарной безопасности к системам отопления и вентиляции.

2.1.7. Требования пожарной безопасности к технологическим установкам, взрыво- и пожароопасным процессам производства.

2.1.8. Порядок хранения веществ и материалов на территории, в зданиях и сооружениях предприятия.

2.1.9. Содержание сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения.

2.1.10. Содержание установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией.

2.1.11. Содержание пожарной техники и первичных средств пожаротушения.

2.1.12. Общий порядок действий при пожаре. Обязанности работников и администрации предприятия.

2.2. Инструкции для отдельных зданий, сооружений и помещений, а также технологических процессов производства разрабатываются на основании требований общеобъектовой инструкции и дополняют ее, более подробно анализируют пожарную опасность и конкретизируют требования пожарной безопасности. Инструкции для подразделений и технологических процессов предприятия не должны дублировать требования общеобъектовой инструкции. Обязанности при пожаре должны конкретно определять действия работающих по вызову пожарной охраны, эвакуации людей, спасанию материальных ценностей, действиям по тушению пожара. Выписки из инструкции вывешиваются на видных местах в защищаемом помещении.

2.3. Инструкции для выполнения временных взрыво- и пожароопасных, огневых, строительно-монтажных и т.п. работ, на которые выдается наряд-допуск, разрабатываются конкретно для проведения данных видов работ на предприятии. До начала производства работ по этим инструкциям проводится обучение работающих, о чем делается отметка в наряде-допуске администрацией предприятия.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2013 г. № 148 с. Хохорск

«Об организации обучения населения

способам защиты и действиям

в чрезвычайных ситуациях»

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [статьями 3](garantF1://10003955.3),[19](garantF1://10003955.19) Федерального закона от 18 ноября 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 11Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [постановлением](garantF1://12032351.0) Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях совершенствования порядка подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях

постановляю:

1. Утвердить Порядок подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях ([Приложение](#sub_1000)).

2. Установить, что подготовка и обучение организуется в рамках единой системы подготовки населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе образовательных учреждениях), а также по месту жительства

3. опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник МО «Хохорск»

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantF1://16356421.0).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

Приложение

к постановлению Главы МО «Хохорск

от 08.10. 2013 г. № 148

# Порядок подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях

1. Настоящее Положение определяет группы, задачи и формы обучения населения, проходящих подготовку и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).

2. Подготовку и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:

лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - работающее население);

лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население);

лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (далее - обучающиеся);

работники органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления сельского звена муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - уполномоченные работники);

председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации МО «Хохорск».

3. Основными задачами при подготовке населения и обучении мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях являются:

обучение населения правилам и приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

выработка у руководителей администрации и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав сельского звена муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

совершенствование практических навыков руководителей администрации и организаций, а также председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка и обучение населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий предусматривает:

для работающего населения - проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий при чрезвычайных ситуациях с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках;

для неработающего населения - проведение бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показ учебных кино- и видеофильмов, в том числе на учебно-консультационных пунктах, а также самостоятельное изучение памяток, листовок, пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях;

для обучающихся - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», утвержденными Министерством образования Российской Федерации;

для уполномоченных работников и председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, организаций, уполномоченных работников - повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной. Повышение квалификации может осуществляться по очной и очно-заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Повышение квалификации в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:

уполномоченные работники и председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности - в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Иркутской области («УМЦ ГОЧС Иркутской области»);

уполномоченные работники - в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Иркутской области («УМЦ ГОЧС Иркутской области»).

Повышение квалификации преподавателей дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и преподавателей - организаторов курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях осуществляется в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации Министерства образования Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти, являющихся учредителями образовательных учреждений, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Иркутской области.

7. Совершенствование знаний, умений и навыков в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, осуществляется в ходе проведения комплексных, командно-штабных учений и тренировок, тактико-специальных учений.

8. К проведению командно-штабных учений в администрации МО «Хохорск» могут в установленном порядке привлекаться оперативные группы, соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации и органов внутренних дел Российской Федерации, а также по согласованию с органами исполнительной государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления - силы и средства муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.

10. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более \_\_\_\_\_\_ коек. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

11. Тренировки в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования проводятся ежегодно.

12. Лица, привлекаемые на учения и тренировки по пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2013 г. № 149 с. Хохорск

«Об утверждении Положения

о порядке расходования средств

резервного фонда администрации

МО «Хохорск» для предупреждения

и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с п. 2 статьи 11 и статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения, территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», положениями [статьи 81](garantF1://12012604.81) Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация МО «Хохорск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_1000) расходования средств резервного фонда администрации МО «Хохорск» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник МО «Хохорск»»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantF1://16356421.0).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

Приложение

к постановлению Главы МО «Хохорск»

от 09.10. 2013 г. № 149

Порядок  
расходования средств резервного фонда администрации МО «Хохорск» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящий Порядок расходования средств резервного фонда администрации МО «Хохорск» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее - Порядок) определяет правила использования (выделения и расходования) средств из резервного фонда администрации МО «Хохорск» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и муниципального характера в границах территории МО «Хохорск» (далее - резервный фонд).

2. Финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) из резервного фонда производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая чрезвычайная ситуация достигла таких масштабов, при которых собственных средств организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, страховых фондов и других источников недостаточно для ее предупреждения и (или) ликвидации.

Возмещение расходов бюджета МО «Хохорск», связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1. При обращении к Главе МО «Хохорск» о выделении средств из резервного фонда (не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации) организации, юридические лица, индивидуальные предприниматели должны указывать данные о количестве погибших и пострадавших людей, размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств.
2. Обращение, в котором отсутствуют указанные сведения, возвращается без рассмотрения.

4. По поручению Главы МО «Хохорск» комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Хохорск» рассматривает возможность выделения средств из резервного фонда и вносит ему предложения в месячный срок со дня соответствующего поручения.

Для рассмотрения данного вопроса обратившиеся организации, юридические лица, индивидуальные предприниматели представляют председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Хохорск» документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств,

В случае непредставления необходимых документов в течение месяца со дня соответствующего поручения Главы МО «Хохорск» вопрос о выделении средств из резервного фонда не рассматривается.

При отсутствии или недостаточности средств резервного фонда Глава МО «Хохорск» вправе обратиться в установленном порядке в Правительство Иркутской области с просьбой о выделении средств из резервного фонда Правительства Иркутской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Основанием для выделения средств из резервного фонда является постановление администрации МО «Хохорск», в котором указывается размер ассигнований и их целевое расходование.

Средства из резервного фонда выделяются для частичного покрытия расходов на финансирование следующих мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и муниципального характера:

проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения;

проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;

проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;

закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца (из расчета за временное проживание - до 300 рублей на человека в сутки, за питание - до 300 рублей на человека в сутки);

оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам (из расчета до 1000. рублей на человека, но не более 3000. рублей на семью);

оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество - до 1000 рублей на семью, за полностью утраченное имущество - до 3000 рублей на семью).

Использование средств резервного фонда на другие цели запрещается.

6. Управление финансового обеспечения администрации аппарата администрации МО «Хохорск» организуют учет и осуществляют контроль за целевым расходованием средств резервного фонда.

7. Финансирование плановых мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и территорий, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, осуществляются за счет собственных средств организаций, средств соответствующих бюджетов и других источников.

8. В случае если к концу текущего финансового года средства резервного фонда не использованы в полном объеме, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Хохорск» в первой декаде предпоследнего месяца финансового года направляет Главе МО «Хохорск» предложения по использованию указанных денежных средств на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2013 г. № 150 с. Хохорск

«Об организации обучения населения

способам защиты и действиям

в чрезвычайных ситуациях»

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [статьями 3](garantF1://10003955.3),[19](garantF1://10003955.19) Федерального закона от 18 ноября 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 11Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [постановлением](garantF1://12032351.0) Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях совершенствования порядка подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях ([Приложение](#sub_1000)).

2. Установить, что подготовка и обучение организуется в рамках единой системы подготовки населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе образовательных учреждениях), а также по месту жительства.

3. опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник МО «Хохорск»».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantF1://16356421.0).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

Приложение

к постановлению Главы администрации

МО «Хохорск»

от 09.10. 2013 г. № 150

Порядок   
подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях

1. Настоящее Положение определяет группы, задачи и формы обучения населения, проходящих подготовку и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).

2. Подготовку и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:

лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - работающее население);

лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население);

лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (далее - обучающиеся);

работники органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления сельского звена муниципального звена территориальной подсистемы иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - уполномоченные работники);

председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации муниципального образования «Хохорск».

3. Основными задачами при подготовке населения и обучении мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях являются:

обучение населения правилам и приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

выработка у руководителей администрации и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав сельского звена муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

совершенствование практических навыков руководителей администрации и организаций, а также председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка и обучение населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий предусматривает:

для работающего населения - проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий при чрезвычайных ситуациях с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках;

для неработающего населения - проведение бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показ учебных кино- и видеофильмов, в том числе на учебно-консультационных пунктах, а также самостоятельное изучение памяток, листовок, пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях;

для обучающихся - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», утвержденными Министерством образования Российской Федерации;

для уполномоченных работников и председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, организаций, уполномоченных работников - повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной. Повышение квалификации может осуществляться по очной и очно-заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Повышение квалификации в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:

уполномоченные работники и председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности - в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Иркутской области («УМЦ ГОЧС Иркутской области»);

уполномоченные работники - в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Иркутской области («УМЦ ГОЧС Иркутской области»).

Повышение квалификации преподавателей дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и преподавателей - организаторов курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях осуществляется в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации Министерства образования Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти, являющихся учредителями образовательных учреждений, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Иркутской области.

7. Совершенствование знаний, умений и навыков в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий осуществляется в ходе проведения комплексных, командно-штабных учений и тренировок, тактико-специальных учений.

8. К проведению командно-штабных учений в администрации муниципального образования «Хохорск» могут в установленном порядке привлекаться оперативные группы, соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации и органов внутренних дел Российской Федерации, а также по согласованию с органами исполнительной государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления - силы и средства муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.

10. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более \_\_\_\_\_\_ коек. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

11. Тренировки в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования проводятся ежегодно.

12. Лица, привлекаемые на учения и тренировки по пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХОХОРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2013 г. № 151 с. Хохорск

«Об определении форм участия

граждан в обеспечении первичных

мер пожарной безопасности на

территории МО «Хохорск»

В соответствии с федеральными законами от 18 ноября 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях определения форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории МО «Хохорск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить, что формами участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения являются:

соблюдение [правил](garantF1://70070244.1000) пожарной безопасности на работе и в быту;

наличие в помещениях и строениях находящихся в их собственности первичных средств тушения пожаров;

при обнаружении пожара немедленно уведомлять о них пожарную охрану;

принятие посильных мер по спасению людей, имущества и тушению пожара до прибытия пожарной охраны;

оказание содействия пожарной охране при тушении пожара;

выполнение предписаний и иных законных требований должностных лиц государственного пожарного надзора;

предоставление в порядке, установленном [законодательством](garantF1://10003955.3402), возможности должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверку принадлежащих им производственных, хозяйственных, жилых и иных помещений и строений в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО «Хохорск» А.И.Улаханова

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО « ХОХОРСК»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2013г. №152

с. Хохорск

«О создании аварийно-спасательной

службы (формирования) в МО« Хохорск»

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»

постановляю:

1. Утвердить прилагаемое положение об аварийно-спасательной службе (Приложение № 1).

2. Утвердить перечень аварийно-спасательных служб (формирований), для обеспечения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций МО « Хохорск» (Приложение № 2).

3. Начальником аварийно-спасательной службы назначить ( Ангаткину С.В.)

4. Начальником штаба аварийно-спасательной службы назначить (Николаеву П.И.)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.И.Улаханова

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО « Хохорск»

от «09» 10. 2013г. № 152

**Положение  
об аварийно-спасательной службе (формировании) сельского поселения**

1. В соответствии с Федеральным Законом от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», настоящее Положение:

определяет общие организационно-правовые и экономические основы создания аварийно-спасательных служб на территории МО « Хохорск»;

устанавливает права, обязанности и ответственность спасателей, определяет основы государственной политики в области правовой и социальной защиты спасателей.

2. Аварийно-спасательная служба (далее - АСС) - это совокупность органов управления, сил и средств предназначенных для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, функционально объединенных в единую систему, основу которой составляют аварийно-спасательные формирования. Личный состав АСС это спасатели подготовленные и аттестованные на проведение аварийно-спасательных работ.

3. Аварийно-спасательное формирование (далее - АСФ) - это самостоятельная или входящая в состав АСС структура, предназначенная для проведения аварийно-спасательных работ, основу которой составляют подразделение спасателей, оснащенные специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

Аварийно-спасательная служба должна быть оснащена специализированными средствами связи и управления, техникой, оборудованием, снаряжением, имуществом и материалами.

4. Правовыми основами создания и деятельности АСС и деятельности спасателей является Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуации природного и техногенного характера», правовые акты органа местного самоуправления в пределах своих полномочий, регулирующие вопросы создания и деятельности аварийно-спасательных служб и деятельности спасателей.

5. Основными задачами аварийно-спасательной службы являются:

- поддержание органов управления, сил и средств аварийно-спасательной службы в постоянной готовности к выдвижению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях;

- участие в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях;

- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и подготовка населения и работников организаций к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций.

6. В соответствии с законодательством Российской Федерации аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования могут создаваться:

- на постоянной штатной основе - профессиональная аварийно-спасательная служба;

- на нештатной основе - нештатные аварийно-спасательные формирования;

- на общественных началах - общественные аварийно-спасательные формирования.

Профессиональная АСС создается в сельском поселении по решению органа местного самоуправления.

Нештатные аварийно-спасательные формирования создаются организациями из числа своих работников.

Общественные аварийно-спасательные формирования создаются общественными объединениями, уставными задачами которых является участие в проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. Состав и структуры аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований определяют создающие их органы местного самоуправления, организации, общественные объединения.

В состав аварийно-спасательных служб входят органы управления указанных служб, аварийно-спасательные формирования и иные формирования, обеспечивающие решение стоящих перед аварийно-спасательными службами задач.

8. Комплектование АСС с АСФ осуществляется на добровольной основе. В профессиональные АСС, АСФ на должность спасателей, в образовательные учреждения по подготовке спасателей для обучения принимаются граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, признанные при медицинском освидетельствовании годными к работе спасателями. При приеме граждан в профессиональные АСС и АСФ на должность спасателей с ними заключается трудовой договор (контракт).

9. Все АСС и АСФ подлежат обязательной регистрации, которая осуществляется в установленном порядке органами местного самоуправления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в соответствии со своими полномочиями.

10. Все АСС и АСФ подлежат аттестации в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. АСС и АСФ не прошедшие аттестацию или не подтвердившие в ходе проверок свою готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации к проведению аварийно-спасательных работ не привлекаются.

11. Привлечение АСС и АСФ к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

- в соответствии с планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций объектов и территорий;

- в соответствии с планами взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;

- установленным порядком действий при возникновении и развитии чрезвычайных ситуаций;

- по решению уполномоченных на то должностных лиц органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, осуществляющих руководство деятельностью указанных АСС и АСФ.

12. Руководство всеми силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций и организацию их взаимодействия осуществляют руководители ликвидации ЧС. Руководители АСС и АСФ прибывшие в зоны ЧС первыми, принимают на себя полномочия руководителей ликвидации ЧС и исполняют их до прибытия руководителей ликвидации ЧС. В случае крайней необходимости руководители ликвидации ЧС вправе принимать самостоятельно решения:

- о проведении эвакуации;

- об остановке деятельности организаций, находящихся в зоне ЧС;

- об организации доступа людей в зоны ЧС;

- о привлечении к проведению работ по ликвидации ЧС нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований;

- о привлечении на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, с их согласия к проведению АСР.

13. Органы местного самоуправления и организации обязаны оказывать всемерное содействие АСС и АСФ, следующим в зоны ЧС и проводящим работы по ликвидации ЧС, в том числе предоставлять им необходимые транспортные и материальные средства.

14. Финансовое обеспечение определенной Федеральным законом № 151-ФЗ от 22 августа 1995 г. «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», в том числе прав и гарантий профессиональных спасателей аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, созданных органами местного самоуправления муниципального образования, является расходным обязательством муниципального образования.

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО « Хохорск»

от «09» .10. 2013г. № 152

**Перечень  
аварийно-спасательных служб обеспечения мероприятий гражданской обороны сельского поселения со списочным составом начальников, заместителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **аварийно-спасательных служб** | **База создания службы** | **Состав службы** | **Начальник службы (должность по штату)** | **Заместитель начальника службы (должность по штату)** |
| медицинского обеспечения | Хохорскский ФАП | Архинчеева Д.И.  Баранникова Г.М.  Хафазова М.П. | Архинчеева Д.И.(зав.  ФАПом)  . | Баранникова Г.М  (медсестра) |
| противопожарного обеспечения | Администрация | Ангаткина С.В.  Саганова Е.А.  Хилханов П.А. | Ангаткина С.В.(зам.главы) | Саганова Е.А.  (спец.ВУС) |
| обеспечения охраны общественного порядка | администрация | Базаров В.А.  Никифорова Е.И. | Базаров В.А.  (УУП) | . Никифорова Е.И.(директор СКЦ) |
| инженерного обеспечения | администрация | Улаханова А.И.  Гараева Л.Х. | УлахановаА.И.  (глава ) | Гараева Л.Х.  (нач.фин.отд.) |
| коммунально-технического обеспечения | администрация | Ангаткина И.К.  Цыренжапов Б.В. | АнгаткинаИ.К.  (спец. по ЖКХ и земельным вопросам) | Цыренжапов Б.В.(сторож) |
| автотранспортного обеспечения | администрация | Алексеев Н.М.  Коняев Г.Г. | Алексеев Н.М.  (водитель) | Коняев Г.Г.  (водитель) |
| обеспечения торговли и питания | администрация | Николаева П.И.  Никифорова Р.Д | Николаева П.И.  (гл.бухгалтер) | Никифорова Р.Д.(кассир) |

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО « ХОХОРСК»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2013г. № 153 с. Хохорск

«О комиссии по предупреждению и

ликвидации чрезвычайных

ситуаций и обеспечению пожарной

безопасности органа местного

самоуправления МО « Хохорск»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования координации деятельности муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Иркутской области в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, работы по реализации государственной политики в области пожарной безопасности на территории сельского поселения,

постановляю:

1.Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

2. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и состав оперативной группы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО « Хохорск» (Приложения № 1, № 2).

3. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

МО « Хохорск»(Приложение № 3).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации А.И.Улаханова

Приложение № 1

к постановлению Главы администрации

МО « Хохорск»

от «09».10. 2013 г. № 153

**СОСТАВ**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО « Хохорск»**

**Председатель комиссии:**

Улаханова Анна Иннокентьевна - Глава администрации МО « Хохорск»

**Заместители председателя комиссии:**

Ангаткина Светлана Владимировна -Заместитель главы администрации

Гараева Лилия Ханифовна.-начальник финансового отдела

**Секретарь комиссии:**

Саганова Елена Александровна –специалист ВУС

**Члены комиссии:**

Алексеев Николай Михайлович .-водитель

Хилханов Петр Андреевич - сторож

Приложение № 2

к постановлению Главы администрации

МО « Хохорск»

от «09».10.2013 г. № 153

**СОСТАВ**

**оперативной группы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО « Хохорск»**

Ангаткина С.В.- начальник отдела ГО ЧС администрации сельского поселения (старший оперативной группы)

Коняева Т.Ф. - уполномоченный экологического фонда сельского поселения (по согласованию)

Улаханова А.И.- начальник пожарной части МО « Хохорск» (по согласованию)

Приложение № 3

к постановлению Главы администрации

от «09».10.2013 г. № 153

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о поселенческой комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

**1. Общие положения**

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее именуется - Комиссия) является координационным органом муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Иркутской области на территории сельского поселения (далее – ТП РСЧС) в выполнении меро­приятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий чрезвы­чайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.
2. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством Главы администрации а, руководствуясь настоящим Положением.
3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, ор­ганами исполнительной власти области и местного самоуправления, заинте­ресованными организациями и общественными объединениями.

1.4. Положение о Комиссии, ее составе и составе оперативной группы утверждаются постановлением Главы администрации сельского поселения.

**2. Основные задачи и функции Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

разработка предложений по реализации единой государственной поли­тики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

координация деятельности органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС;

обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выпол­няет следующие функции:

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области преду­преждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и вносит в установленном порядке соответствующие предложе­ния Главе администрации сельского поселения;

разрабатывает предложения по совершенствованию правовых актов сельского поселения, иных нормативных документов в области предупреж­дения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безо­пасности;

рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций, организует прогнози­рование чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения, организует разра­ботку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности;

разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функциониро­вания муниципального звена ТП РСЧС;

разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения и проведению операций чрезвычайного гуманитарного реагирования;

организует работу по подготовке предложений и аналитических мате­риалов для Главы администрации сельского поселения по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасно­сти и безопасности людей на вводных объектах.

**3. Права Комиссии**

3.1.Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать у администрации сельского поселения, организаций и общественных объединений необходимые мате­риалы и информацию;

заслушивать на своих заседаниях представителей администрации сельского поселения, организаций и общественных объединений;

привлекать для участия в своей работе представителей администрации сельского поселения, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

привлекать в установленном порядке при угрозе возникновения ЧС силы и средства, транспорт, материально-технические средства, независимо от их ведомственной принадлежности, для выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

создавать рабочие группы из числа членов Комиссии, специалистов администрации сельского поселения и администраций муниципальных образований, заинтересованных организаций и общественных объединений, по согласованию с их руководителями, по направлениям деятельности Комиссии и определять полномочия и порядок работы этих групп.

**4. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Комиссию возглавляет Заместитель Главы администрации сельского поселения по промышленности, строительству, ЖКХ, архитектуре и охране окружающей среды, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4.2. Работа Комиссии организуется по годовым планам.

***Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.***

Для оперативного и безотлагательного решения отдельных вопросов Комиссия может проводить внеочередные заседания.

Информация о внеочередном заседании доводится до сведения ее членов секретарем Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматри­ваемых на заседаниях вопросов, участвуют в работе Комиссии непосредст­венно без права замены, в случае отсутствия председателя Комиссии его замещает один из двух его заместителей.

4.4. Решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым голосовани­ем простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписы­ваются председателем Комиссии или его заместителем.

Решения Комиссии доводятся до исполнителей выписками из протоколов заседаний Комиссии.

Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, яв­ляются обязательными для администрации сельского поселения, организаций и предприятий.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО « ХОХОРСК»

# ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 .10.2013г № 154 с. Хохорск О

б утверждении Положения о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории  МО « Хохорск».

В соответствии с [Федеральным законом](garantF1://10007960.0) от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [постановлением](garantF1://86620.0) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», [постановлением](garantF1://20083668.0) Губернатора Иркутской области от 25 августа 2008 № 243-па «О территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

постановляю:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#sub_1000) омуниципальномзвене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории МО «Хохорск» (Приложение № 1).

1.2. Структуру муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории МО «Хохорск» (Приложение № 2).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, объектов жизнеобеспечения, производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм по согласованию с комитетом гражданской защиты населения администрации МО

«Хохорск» разработать и утвердить положения, структуру, состав сил и средств объектовых звеньев муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории МО

«Хохорск».

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [опубликования](garantF1://20189079.0)

Глава администрации МО « Хохорск» А.И.Улаханова

Приложение № 1

к постановлению Главы администрации

МО «Хохорск»

от 09. 10. 2013 г. № 154

# Положение о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории

# МО « Хохорск»

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования муниципальногозвена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории МО « Хохорск»

2. Сельское звено ТП РСЧС объединяет органы управления, силы и средства отраслевых (функциональных) и территориальных структурных подразделений администрации МО « Хохорск», организаций, предприятий и учреждений МО « Хохорск» (далее - организации), в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [Законом](garantF1://20039305.0) Иркутской области от 08 июня 2009 г. № 34-оз «О защите населения и территорий Иркутской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Сельское звено ТП РСЧС создается для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах границ сельского поселения , в его состав входят объектовые звенья, находящиеся на территории МО « Хохорск».

Организация, состав сил и средств объектовых звеньев, а также порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, решениями о них, которые утверждаются руководителями организаций (объектов).

4. Сельское звено ТП РСЧС включает два уровня:

муниципальный уровень - в пределах территории муниципального образования;

объектовый уровень - в пределах площади земельного участка (застройки) организации (объекта) и прилегающей к ней территории.

На каждом уровне сельского звена ТП РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

5. Координационными органами сельского звена ТП РСЧС являются:

на муниципальном уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и территориальных структурных подразделений администрации МО « Хохорск»

на объектовом уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации.

Образование, реорганизация и упразднение комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, определение их компетенции, утверждение руководителей и персонального состава осуществляются главой администрации и руководителями организаций.

Компетенция и полномочия комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности определяются в соответствующих положениях о них или в решении об их создании.

6. Постоянно действующими органами управления сельского звена ТП РСЧС являются:

на муниципальном уровне – орган, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления (при малочисленности администрации сельского поселения назначается на нештатной основе работник, уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления);

на объектовом уровне - структурные подразделения организаций, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Постоянно действующие органы управления сельского звена ТП РСЧС создаются и осуществляют свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и правовыми актами администрации МО « Хохорск».

Компетенция и полномочия постоянно действующих органов управления сельского звена ТП РСЧС определяются в соответствующих положениях о них или в уставах указанных органов.

7. Органами повседневного управления сельского звена ТП РСЧС (далее - органы) являются:

дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).

Органы создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, правовыми актами администрации МО « Хохорск» и решениями руководителей организаций (объектов).

Размещение постоянно действующих органов управления сельского звена ТП РСЧС в зависимости от обстановки осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащенных техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

8. К силам и средствам сельского звена ТП РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства отраслевых структурных подразделений администрации организаций и общественных объединений, расположенных в границах сельского поселения МО « Хохорск», предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В состав сил и средств каждого уровня сельского звена ТП РСЧС входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации.

Перечень сил постоянной готовности сельского звена ТП РСЧС входит в [перечень](garantF1://20083668.3000) сил постоянной готовности территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденный [постановлением](garantF1://20083668.0) Губернатора Иркутской области от 25 августа 2008 г. № 243-па «О территориальной подсистеме Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (по согласованию с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области), и определяется приложением к Плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера , утверждаемым главой администрации МО « Хохорск»

Состав и структуру сил постоянной готовности определяют создающие их органы местного самоуправления Хохорск организации и общественные объединения исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Координацию деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, организационно-методическое руководство планированием действий в рамках сельского звена ТП РСЧС, организацию проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории МО « Хохорск» осуществляет в установленном порядке комитет гражданской защиты населения администрации

МО « Хохорск»

10. Привлечение аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых указанными службами и формированиями объектах и территориях;

в соответствии с планами взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;

по решению органов исполнительной власти Иркутской области, администрации МО «Хохорск» руководителей организаций, осуществляющих руководство деятельностью указанных служб и формирований.

11. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются:

резервы финансовых и материальных ресурсов МО Хохорск,

резервы финансовых и материальных ресурсов организаций и общественных объединений МО Хохорск,

Порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов, финансовых и материальных ресурсов сельского звена ТП РСЧС определяется правовыми актами администрации МО « Хохорск, на объектовом уровне - решением руководителей организаций.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций сельского звена ТП РСЧС, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

12. Информационное обеспечение сельского звена ТП РСЧС осуществляется с использованием технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающих обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности осуществляется органами местного самоуправления и организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Губернатора Иркутской области и администрации МО « Хохорск».

Сроки и формы представления указанной информации устанавливаются Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по согласованию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти Иркутской области.

13. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках сельского звена ТП РСЧС осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера , разрабатываемого комитетом гражданской защиты населения администрации МО « Хохорск».

Организационно-методическое руководство планированием действий в рамках сельского звена ТП РСЧС осуществляет Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области.

14. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, территории сельского поселения «Хохорск» органы управления и силы сельского звена ТП РСЧС функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решениями главы администрации МО « Хохорск» руководителей организаций, на территориях которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, для соответствующих органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

15. При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в зависимости от факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, устанавливается один из следующих уровней реагирования на чрезвычайную ситуацию (далее - уровень реагирования):

объектовый уровень реагирования - решением руководителя организации при ликвидации чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории данной организации;

местный уровень реагирования - решением главы администрации МО «Хохорск» при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления МО « Хохорск», оказавшимися в зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории сельского поселения Хохорск;

региональный (межмуниципальный) уровень реагирования - решением Губернатора Иркутской области при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций, органов местного самоуправления Хохорск и органов исполнительной власти Иркутской области, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территории двух и более муниципальных районов либо территории муниципального района и поселения Хохорск если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории Иркутской области.

16. Решениями главы администрации МО « Хохорск и руководителей организаций о введении для соответствующих органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;

силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

Должностные лица администрации и организаций должны информировать население через средства массовой информации и по иным каналам связи о введении на конкретной территории соответствующих режимов функционирования органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС, а также о мерах по обеспечению безопасности населения.

17. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения на соответствующих территориях режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, глава администрации МО « Хохорск» руководители организаций отменяют установленные режимы функционирования.

18. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при установлении уровня реагирования для соответствующих органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС глава администрации МО « Хохорск» или должностное лицо структурного подразделения администрации МО «Хохорск» может определять руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, который несет ответственность за проведение этих работ, и принимать дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

ограничивает доступ людей и транспортных средств на территорию, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, а также в зону чрезвычайной ситуации;

определяет порядок разбронирования резервов материальных ресурсов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением государственного и регионального материального резерва;

определяет порядок использования транспортных средств, средств связи и оповещения, а также иного имущества органов местного самоуправления МО « Хохорск» и организаций;

приостанавливает деятельность организаций, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, если существует угроза безопасности жизнедеятельности работников данной организации и иных граждан, находящихся на ее территории;

осуществляет меры, обусловленные развитием чрезвычайной ситуации, не ограничивающие прав и свобод человека и гражданина, направленные на защиту населения и территорий от чрезвычайной ситуации, создание необходимых условий для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации и минимизации ее негативного воздействия, в том числе:

проводит эвакуационные мероприятия,

привлекает к проведению работ по ликвидации чрезвычайной ситуации нештатные и общественные аварийно-спасательные формирования при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ,

привлекает на добровольной основе население к ликвидации возникшей чрезвычайной ситуации.

Руководитель работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций незамедлительно информирует о принятых им в случае крайней необходимости решениях главу администрации МО « Хохорск» и руководителей организаций, на территории которых произошла чрезвычайная ситуация.

19. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами сельского звена ТП РСЧС являются:

19.1. В режиме повседневной деятельности:

изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

разработка и реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

планирование действий органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение в пределах своих полномочий контроля по решению вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории МО « Хохорск»;

осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования;

подготовка к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещение и возвращение соответственно в места постоянного проживания либо хранения, организация первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях;

ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработка мер по устранению причин их возникновения.

19.2. В режиме повышенной готовности:

усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

оповещение главы администрации МО « Хохорск», организаций, населения о возможности возникновения чрезвычайной ситуации;

введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС на стационарных пунктах управления;

непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам сельского звена ТП РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;

принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

приведение при необходимости сил и средств сельского звена ТП РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайную ситуацию, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, создаваемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение при необходимости эвакуационных мероприятий.

19.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

оповещение главы администрации МО « Хохорск», председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО « Хохорск», органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС, руководителей организаций, а также населения с.Хохорск о возникающих чрезвычайных ситуациях;

проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств сельского звена ТП РСЧС, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

организация и поддержание непрерывного взаимодействия органов местного самоуправления и организаций. Поддержание непрерывного взаимодействия с органами исполнительной власти Иркутской области и территориальными органами управления федеральных органов исполнительной власти;

проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

20. Руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляют руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется:

локальной - силами и средствами организаций МО Хохорск,

муниципальной - силами и средствами сельского звена ТП РСЧС;

межмуниципальной - силами и средствами сельского звена ТП РСЧС, органов исполнительной власти Иркутской области, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации.

При недостаточности указанных сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства федеральных органов исполнительной власти.

Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зону чрезвычайной ситуации первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, назначенных лицами к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с руководителями организаций, на территории которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

21. Финансовое обеспечение функционирования сельского звена ТП РСЧС осуществляется за счет средств бюджета МО « Хохорск», собственников (пользователей) имущества, страховых фондов и других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств.

Финансирование целевых программ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению устойчивого функционирования организаций осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и правовыми актами администрации МО « Хохорск».

Приложение № 2

к постановлению Главы администрации

МО « Хохорск»

от 09 .10.2013г № 154

# Структура муниципального звена МО «Хохорск» территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование структурных звеньев** | **Ведомственная принадлежность** |
| 1. Муниципальное звено МО «Хохорск» территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения | | |
| 1.1. Координационные органы | | |
| 1.1.1. | Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и территориальных структурных подразделений администрации МО «Хохорск» | Администрация МО « Хохорск» |
| 1.1.2. | Объектовые комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| 1.2. Постоянно действующие органы управления | | |
| 1.2.1. | Комитет гражданской защиты населения администрации МО «Хохорск» | Функциональное структурное подразделение администрации МО «Хохорск» |
| 1.2.2. | Структурные подразделения или работники организаций, специально уполномоченные решать задачи в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| 1.3. Органы повседневного управления | | |
| 1.3.1. | Единая дежурно-диспетчерская служба МО «Боханский район» | Администрация МО «Боханский район» |
| 1.3.2. | Дежурно-диспетчерские службы территориальных и отраслевых структурных подразделений администрации МО «Боханский район» | Администрация МО «Боханский район» |
| 1.3.3. | Дежурно-диспетчерские службы объектов экономики, жизнеобеспечения, предприятий, организаций и учреждений | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| **№ п/п** | **Наименование структурных звеньев** | **Ведомственная принадлежность** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.4. Силы и средства наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и обстановкой на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения | | |
| 1.4.1. | Муниципальное учреждение «Сельское управление аналитического и оперативного контроля качества окружающей природной среды» | Администрация МО «Хохорск» |
| 1.4.2. | Производственные лаборатории, лаборатории санитарно-экологического контроля сырья, продуктов производства, воздуха и промышленных стоков | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| 1.5. Силы и средства ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | | |
| 1.5.1. | Пожарно-спасательные подразделения | Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области |
| 1.5.2 |  |  |
| 1.5.3. | Аварийно-спасательные формирования и газоспасательные службы, аварийно-технические, ремонтно-восстановительные бригады, группы | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| 1.5.4. | Медицинские формирования | Министерство здравоохранения |
| 1.5.5. | Нештатные аварийно-спасательные формирования гражданской обороны, добровольные спасательные формирования | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| 2. Система связи, оповещения, информационного обеспечения населения | | |
| 2.1. | Автоматизированная система централизованного оповещения населения  МО « Хохорск» | Комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения области |
| 2.2. | Информационные сети | Администрация МО «Хохорск» |
| 2.3. | Сельские и междугородные проводные системы связи | ОАО Ростелеком (назначение организации) «ВГТРК Иркутск телемуникационная компания» |
| 2.4. | Объектовые локальные системы оповещения | Предприятия и организации независимо от их организационно-правовых форм, производящие или использующие в производстве потенциально опасные вещества |

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО « ХОХОРСК»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2013г№155 с.Хохорск

# «О создании и организации деятельности

# муниципальной пожарной охраны,

# порядке взаимоотношений муниципальной

# пожарной охраны с другими видами

# пожарной охраны на территории

# МО « Хохорск»

В целях улучшения положения с обеспечением пожарной безопасности на территории МО « Хохорск» в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://10003955.0) от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **ст.6.п.9** Устава сельского поселения « Хохорск»,

постановляю:

1. Утвердить Положение о создании муниципальной пожарной охраны в сельскомпоселении ([Приложение № 1](#sub_1000)).

2. Утвердить штатное расписание подразделения муниципальной пожарной охраны сельского поселения ([Приложение № 2](#sub_2000)).

3. Утвердить квалификационные требования, предъявляемые к работникам муниципальной пожарной охраны (Приложение № 3).

4. Разработать пакет организационных документов по созданию, обеспечению и комплектованию муниципальной пожарной охраны на территории сельского поселения.

5. Разработать и представить на утверждение порядок взаимодействия муниципальной пожарной охраны сельского поселения с другими видами пожарной охраны и службами взаимодействия.

6. Предусмотреть финансовые средства в бюджете МО « Хохорск» 2014 года на материально-техническое обеспечение муниципальной пожарной охраны, а также средства на выплату заработной платы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Определить место дислокации, здание и помещения подразделения муниципальной пожарной охраны на территории сельского поселения.

8. В течение 4 квартала 2013 года организовать работу по созданию муниципальной пожарной охраны сельского поселения, подбор кандидатов и комплектование подразделения личным составом.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.И.Улаханова

Приложение № 1

к постановлению Главы администрации

МО « Хохорск»

от «09» 10. 2013 г. № 155

# Положение о создании муниципальной пожарной охраны в сельском поселении

# Общие положения

1. Муниципальная пожарная охрана (далее - МПО) - совокупность созданных в установленном порядке органов управления, подразделений и - организаций, предназначенных для организации профилактики пожаров, их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ.

2. Организационно-правовой формой МПО является муниципальное учреждение (название) муниципального образования «Хохорск»

Учредителем является администрация МО «Хохорск»

3. В своей деятельности МПО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. МПО осуществляет свою деятельность под руководством администрации муниципального образования « Хохорск» через органы, специально уполномоченные решать задачи обеспечения пожарной безопасности.

МПО может привлекаться на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ:

в соответствии с планом привлечения сил и средств на тушение пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в муниципальном образовании;

за границы территории района выезда в соответствии с планами взаимодействия с соответствующими административными образованиями, а также по решению на то уполномоченных лиц органов местного самоуправления.

5. МПО принимает участие в разработке муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы пожарной безопасности и в исполнении органами местного самоуправления муниципального образования полномочий в области пожарной безопасности.

6. МПО в установленном порядке взаимодействует с организациями МЧС России и другими организациями при выполнении стоящих перед подразделением задач.

7. Для осуществления возложенных на МПО задач и функций за ней закрепляются объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенное для обеспечения тушения пожаров на праве оперативного управления.

8. Финансовое обеспечение МПО осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета МО «Хохорск», получаемых от осуществления разрешенной предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

9. МПО вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, разрешенную для пожарной и аварийно-спасательных служб законодательством Российской Федерации.

10. Материально-техническое обеспечение МПО осуществляется за счет материально-технических ресурсов МО « Хохорск», организаций и иных источников, разрешенных законодательством Российской Федерации.

11. Контроль за деятельностью МПО, использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении МПО, полученных им финансовых и материальных средств осуществляется в установленном порядке администрацией муниципального образования « Хохорск»\_, в пределах их компетенции.

# Основные задачи МПО

12. Основными задачами МПО являются:

поддержание сил и средств в постоянной готовности к выполнению возложенных на нее задач;

разработка документов по вопросам организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, в соответствии с полномочиями на территориях районов выезда;

организация и осуществление профилактики пожаров;

спасение людей и имущества при пожарах;

организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, на территориях районов выезда в соответствии с полномочиями;

создание и совершенствование материально-технической базы, осуществление профессиональной подготовки личного состава, осуществление мероприятий по реабилитации, социальной и правовой защите работников МПО и членов их семей.

К действиям по предупреждению, ликвидации социально-политических межнациональных конфликтов и массовых беспорядков МПО не привлекается.

# Основные функции МПО

13. В систему МПО входят:

органы управления;

подразделения и организации, предназначенные для организации профилактики пожаров, их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ.

14. МПО в соответствии с возложенными на нее задачами:

принимает участие в установленном порядке в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории района выезда;

привлекается к тушению лесных и торфяных пожаров и проведению поисково-спасательных и аварийно-спасательных работ;

выполняет специальные инженерно-технические работы при тушении пожаров и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

оказывает на пожарах и проведении поисково-спасательных и аварийно-спасательных работ первую доврачебную помощь пострадавшим;

разрабатывает документы по вопросам организации профилактики и тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в пределах компетенции;

участвует в разработке и корректировке документов предварительного планирования действий по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ в населенных пунктах и потенциально опасных и особо важных предприятиях, расположенных в районе выезда;

организует специальное первоначальное обучение, профессиональную специальную и физическую подготовку личного состава;

готовит и обеспечивает проведение аттестации личного состава в установленном порядке;

проводит в установленном порядке пожарно-тактические учения (занятия), изучение и исследование характерных пожаров, аварийно-спасательных работ;

проводит работу по внедрению эффективных приемов и способов тушения пожаров, ведению аварийно-спасательных работ;

участвует в разработке мероприятий по подготовке населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

проводит противопожарную пропаганду и обучение населения мерам пожарной безопасности, действиям в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций;

участвует в подготовке пожарных, спасателей и добровольных пожарных обществ;

организует и осуществляет взаимодействие с подразделениями всех видов пожарной охраны;

участвует в организации системы обучения работников организаций различных форм собственности, расположенных на территории муниципального образования мерам пожарной безопасности;

оказывает помощь Государственному пожарному надзору в профилактике пожаров;

участвует в разработке, издании и распространении наглядно-изобразительной продукции, тематической литературы, документальных и учебных фильмов, направленных на предупреждение пожаров, гибели и травмирования людей при них;

осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации в сфере информирования населения о состоянии пожарной безопасности, чрезвычайных ситуациях в муниципальном образовании и их последствиях;

осуществляет взаимодействие с органами социальной защиты по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности соответствующим контингентом, требующим внимания органов социальной защиты муниципального образования;

осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами муниципального образования в области обеспечения пожарной безопасности и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

анализирует работу по противопожарной пропаганде и обучению населения, проводимой органами местного самоуправления, собственниками (руководителями) предприятий и разрабатывает предложения по улучшению ее эффективности;

осуществляет учет мероприятий, проводимых по вопросам противопожарной пропаганды и обучения населения;

ведет учет средств массовой информации муниципального образования; ведет учет организаций, осуществляющих обучение населения муниципального образования мерам пожарной безопасности;

организует работу юных пожарных, участвует в подготовке команд к участию в соревнованиях, тематических мероприятиях, слетах и т.д.;

осуществляет взаимодействие с отделом образования по вопросу обучения детей мерам пожарной безопасности, оказывает методическую и практическую помощь работникам образовательных учреждений в организации преподавания предмета «Основы безопасности жизнедеятельности»;

осуществляет противопожарное обеспечение спасательных и других аварийно-восстановительных работ;

привлекает, в случае необходимости, добровольных пожарных и спасателей общественных спасательных формирований, имеющих соответствующую подготовку, подтвержденную в аттестационном порядке, а также граждан с их согласия к участию в тушении пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;

информирует органы местного самоуправления, территориальные органы Государственной противопожарной службы (далее - ГПС), руководителей организаций о фактах нарушений мер пожарной безопасности, которые могут привести к пожарам, авариям и катастрофам техногенного характера, а также при проведении оздоровительных, культурных, спортивных и других массовых мероприятий;

анализирует состояние травматизма и заболеваемости среди личного состава, разрабатывает профилактические мероприятия по улучшению охраны труда и техники безопасности;

участвует в соревнованиях по пожарно-спасательному и другим видам спорта;

анализирует и прогнозирует состояние пожарной безопасности на территории муниципального образования, готовит в установленном порядке предложения по ее совершенствованию;

осуществляет планирование и контроль за реализацией плановых мероприятий, требований нормативных актов в области обеспечения пожарной безопасности;

ведет учет пожаров и последствий от них на территории муниципального образования;

определяет потребности в приобретении пожарной, аварийно-спасательной специальной и другой техники, оборудования и снаряжения, средств связи в соответствии с нормами, утвержденными МЧС России для подразделений ГПС, а также установленными законодательством Российской Федерации;

обеспечивает поддержание в постоянной готовности к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ пожарной и аварийно-спасательной техники, пожарно-технического вооружения, оборудования и средств связи;

организует эксплуатацию зданий, сооружений, пожарной, аварийно-спасательной, специальной и другой техники, оборудования, снаряжения, средств связи закрепленного на праве оперативного управления;

организует и проводит мероприятия совместно с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

ведет учет лимитной и штатной численности личного состава, анализ и подготовку предложений по совершенствованию структуры и рациональному использованию имеющейся численности;

контролирует работу по подбору, расстановке, обучению и закреплению кадров, разработке мероприятий по повышению профессионального мастерства личного состава, формированию резерва для выдвижения на вышестоящие должности, организацию работы с лицами, зачисленными в этот резерв;

решает в установленном порядке вопросы, связанные с назначением на должности и освобождением от должности сотрудников;

рассматривает ходатайства и готовит соответствующие материалы на представление личного состава МПО к государственным и ведомственным наградам;

организует воспитательную работу, проводит мероприятия по укреплению дисциплины среди личного состава и соблюдению законности, поддержанию связи с органами исполнительной власти, профсоюзами, страховыми компаниями и другими заинтересованными организациями по вопросам правовой и социальной защиты личного состава;

вносит в установленном порядке предложения по изменению (уточнению) объемов и направлений использования бюджетных ассигнований, выделяемых из соответствующих бюджетов;

осуществляет в установленном порядке контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении;

использует находящееся в его оперативном управлении имущество в соответствии с его целями и задачами своей деятельности.

# 

# Руководство МПО

15. МПО возглавляет начальник.

Начальник МПО назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования по согласованию с территориальным органом ГПС.

При руководстве работами по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ начальник МПО пользуется правами и полномочиями, установленными федеральным законодательством Российской Федерации.

Начальник МПО обязан:

знать оперативную обстановку, связанную с пожарами;

знать месторасположение потенциально опасных объектов, конструктивные особенности зданий и сооружений, а также пожарную опасность технологических процессов производства, технические и оперативно-тактические характеристики специальной техники, порядок ее использования, дислокацию поисково-спасательных служб и подразделений пожарной охраны;

знать руководящие документы, а также основные положения стандартов, норм и правил, содержащих требования по применению сил и средств ГПС, а также в области пожарной безопасности и осуществлению мероприятий по предупреждению пожаров, гибели и травмирования людей при них;

принимать участие в разработке документов предварительного планирования применения поисково-спасательных сил и средств при тушении пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на потенциально опасных объектах, находящихся в зоне обслуживания МПО;

изучать и знать деловые и морально-психологические качества личного состава МПО;

организовывать работу и контролировать состояние дежурных сил и средств МПО;

устанавливать полномочия своим заместителям и руководителям (начальникам) подразделений МПО;

обеспечивать при разработке и проведении противопожарных мероприятий и поисково-спасательных работ взаимодействие с аварийно-спасательными формированиями, надзорными органами и службами правоохранительных органов;

организовывать и контролировать содержание пожарно-технического вооружения и эксплуатацию зданий, сооружений, спасательной и пожарной техники, аварийно-спасательного инструмента, хозяйственно-финансовую деятельность и материально-техническое обеспечение МПО;

проводить мероприятия по развитию материально-технической базы МПО;

обеспечивать подбор и расстановку кадров, их воспитание и профессиональную подготовку;

организовывать работу по проведению служебной аттестации личного состава;

осуществлять контроль за целевым использованием и сохранностью имущества находящегося в оперативном управлении МПО;

обеспечивать расходование финансовых и материальных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации, утвержденным в установленном порядке сметами доходов и расходов, соблюдая финансово-бюджетную дисциплину и обеспечивая экономию средств.

16. Начальник МПО имеет право:

проводить плановые и внеплановые проверки состояния готовности МПО; ходатайствовать в установленном порядке о награждении работников МПО за отвагу и личное мужество, проявленные при участии в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, государственными наградами Российской Федерации наградами МЧС России, а также по другим видам поощрения;

определять способы тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, исходя из складывающейся обстановки;

представлять МПО в органах местного самоуправления;

применять в установленном порядке и в пределах своей компетенции поощрения налагать дисциплинарные взыскания на личный состав МПО;

организовывать и проводить совещания, семинары, конференции, учебные и иные сборы личного состава;

при тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ в соответствии обстановкой принимать решения, ограничивающие права должностных лиц и граждан на территории, где осуществляются действия при тушении пожара и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

# Трудовые отношения в МПО

17. В МПО принимаются граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, способные по своим личным и деловым качествам, образованию и состоянию здоровья выполнять обязанности, возложенные на МПО. Работники осуществляют свою деятельность на основе трудового договора.

На работников МПО распространяется законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

18. Работники МПО в целях защиты своих профессиональных, социальных и иных прав и законных интересов могут объединяться или вступать на добровольной основе и в соответствии с действующим законодательством в профессиональные союзы, ассоциации, объединения пожарной охраны.

# Реорганизация и ликвидация МПО

19. Реорганизация и ликвидация МПО осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

# Организация взаимодействия МПО с другими видами пожарной охраны

20. Порядок взаимодействия МПО с другими видами пожарной охраны определяется законодательством Российской Федерации.

21. Взаимодействие может осуществляться по следующим основным принципам: организация совместной деятельности в соответствии с установленными полномочиями и компетенцией;

22. Обеспечение единого подхода к уровню требований, предъявляемых при осуществлении контроля за обеспечением пожарной безопасности.

23. Основным направлением взаимодействия является осуществление совместных действий по предупреждению и тушению пожаров на территории муниципального образования.

24. В соответствии с основными принципами взаимодействия МПО с другими видами пожарной охраны могут:

осуществляться комплексные проверки состояния пожарной безопасности организаций (объектов);

образовываться совместные комиссии по расследованию пожаров с человеческими жертвами и крупным материальным ущербом;

осуществляться обмен информацией о пожарах и их последствиях на территории муниципального образования;

разрабатываться и согласовываться с руководителями муниципальных образований порядок привлечения подразделений пожарной охраны для ликвидации пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в данных муниципальных образованиях, а также на территории соседних муниципальных образований;

проводиться совместные пожарно-тактические учения в организациях (объектах) с отработкой взаимодействия со всеми службами жизнеобеспечения организации (объекта).

# Осуществление контроля деятельности подразделений МПО

25. Контроль деятельности подразделений МПО может осуществлять орган управления МПО в пределах своей компетенции.

В отдельных случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, контроль может осуществляться сотрудниками ГПС.

26. Проверки могут организовываться и проводиться по всем направлениям служебной деятельности подразделений МПО.

27. Результаты проверок оформляются в виде справок, которые должны содержать также выводы и предложения по устранению выявленных недостатков.

28. Должностные лица МПО за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них прав и обязанностей несут ответственность согласно трудового и уголовного законодательства Российской Федерации.

Приложение № 2

к постановлению Главы администрации

МО « Хохорск»

от «09» 10.2013 г. № 155

# Штатное расписание подразделения муниципальной пожарной охраны сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Категория персонала | Количество должностей | | Код |
| Разряд пожарно-спасательной части | |
| I | II |
| Руководство |  |  |  |  |
| Начальник части | работник |  |  |  |
| Инструктор профилактики | работник |  |  |  |
| Старший водитель | работник |  |  |  |
| Караулы (дежурные смены) |  |  |  |  |
| Начальник караула (дежурный смены) | работник |  |  |  |
| Мастер - пожарный | работник |  |  |  |
| Техника в боевом расчете/резерве |  |  |  |  |
| Пожарная автоцистерна на шасси повышенной проходимости |  |  |  |  |
| Автоподъемник или автолестница |  |  |  |  |
| Аварийно-спасательный автомобиль |  |  |  |  |
| Осветительная установка |  |  |  |  |
| Легковой автомобиль |  |  |  |  |
| Грузовой автомобиль с тентом |  |  |  |  |

Приложение № 3

к постановлению Главы администрации

МО « Хохорск»

от «09» .10. 2013 г. № 155

# Квалификационные требования, предъявляемые к работникам муниципальной пожарной охраны

К работникам МПО предъявляются такие же требования, что и к работникам ГПС, с учетом организации службы регламентируемой законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Каждый работник МПО должен

знать:

законодательство, решения органов государственной власти и местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности, нормативные акты и документы МЧС России, нормативы, правила и стандарты, действующие в сфере обеспечения пожарной безопасности с учетом должностной и функциональной компетенции;

структуру, функции, задачи, формы и методы работы ГПС; основы управления и организации труда, делопроизводства в подразделениях МПО и по исполняемой должности;

организацию газодымозащитной службы (далее - ГДЗС) в подразделениях, устройство, правила эксплуатации и обслуживания средств индивидуальной защиты органов дыхания (далее - СИЗОД);

задачи и функции технической службы и службы связи; основы кадровой работы;

основные тактико-технические характеристики и тактические возможности пожарного подразделения;

опасные факторы пожара и последствия их воздействия на людей, приемы и способы прекращения горения;

особенности пожарной опасности, пожароопасные и другие опасные свойства веществ, материалов, конструкций и оборудования на закрепленном участке (районе, секторе, зоне) работы; методику изучения пожаров;

правила охраны труда при несении службы и тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

средства и методы оказания первой доврачебной помощи.

уметь:

применять на практике законодательство, регулирующее отношения в области борьбы с пожарами, стандарты, нормы и правила пожарной безопасности;

анализировать оперативно-служебную деятельность, действия подразделений по тушению пожаров и проведения аварийно-спасательных работ по исполняемой должности, разрабатывать и осуществлять мероприятия по их совершенствованию;

работать в СИЗОД, с пожарно-техническим вооружением и аварийно-спасательным инструментом и оборудованием;

готовить к работе и применять закрепленную пожарную и аварийно-спасательную технику основного (специального) назначения и средства связи;

проверять и оценивать состояние систем противопожарной защиты и противопожарною водоснабжения;

грамотно составлять (оформлять) служебные документы, организовывать и вести учет и отчетность в объеме исполняемых по должности обязанностей;

оказывать первую доврачебную помощь;

выполнять нормативы по пожарно-строевой и физической подготовке;

проводить испытание пожарно-технического вооружения и аварийно-спасательного инструмента и оборудования;

иметь навыки:

в разработке документов службы;

работы в СИЗОД:

в исполнении обязанностей должностных лиц на пожаре и при проведении аварийно-спасательных работ;

в обнаружении и устранении неисправностей при обслуживании и эксплуатации закрепленной основной (специальной) техники (оборудования) и средств связи;

в пользовании первичными средствами пожаротушении.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО « ХОХОРСК»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2013г. №156 с. Хохорск

«О создании и содержании в целях

гражданской обороны запасов

материально-технических,

продовольственных, медицинских

и иных средств»

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. [№ 28-ФЗ](consultantplus://offline/ref=6AFE910603FB02BEC90343AF54D23A453F5F4D7953FCF9DE700D08D766B5488BFDF0B7FAT4HDD) "О гражданской обороне", от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=6AFE910603FB02BEC90343AF54D23A453F5E427B54FCF9DE700D08D766B5488BFDF0B7F94B133582TFH8D) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", во исполнение [Постановления](consultantplus://offline/ref=6AFE910603FB02BEC90343AF54D23A45365743785AF6A4D4785404D561BA179CFAB9BBF84B133ET8H7D) Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 г. № 379 "О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств", в целях определения основных принципов создания и содержания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, на территории Муниципального образования «Хохорск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Положение о создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в муниципальном образовании «Хохорск» (Приложение 1).

2.Утвердить номенклатуру и объем запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий гражданской обороны в муниципальном образовании «Хохорск» (Приложение 2).

3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Муниципального образования «Хохорск», организовать создание и хранение в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств за счет средств предприятий, учреждений и организаций.

4.Постановление вступает в силу согласно действующему законодательству.

5.Контроль по исполнению постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Хохорск»

Глава администрации А.И.Улаханова

Приложение 1

Утверждено

Постановлением администрации

Муниципального образования «Хохорск»

от 09.10.2013 № 156

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ И СОДЕРЖАНИИ В ЦЕЛЯХ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ**

**ЗАПАСОВ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ, ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ, МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ СРЕДСТВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ХОХОРСК»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. [№ 28-ФЗ](consultantplus://offline/ref=6AFE910603FB02BEC90343AF54D23A453F5F4D7953FCF9DE700D08D766B5488BFDF0B7FAT4HDD) "О гражданской обороне", от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=6AFE910603FB02BEC90343AF54D23A453F5E427B54FCF9DE700D08D766B5488BFDF0B7F94B133582TFH8D) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", во исполнение [Постановления](consultantplus://offline/ref=6AFE910603FB02BEC90343AF54D23A45365743785AF6A4D4785404D561BA179CFAB9BBF84B133ET8H7D) Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 г. № 379 "О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны создания и содержания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» (далее –запасы) в целях гражданской обороны и определяет объем, порядок накопления, хранения и использования в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в муниципальном образовании «Хохорск».

2. Запасы предназначены для первоочередного обеспечения населения в военное время, а также для оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных действий или вследствие этих действий.

3. К запасам материально-технических средств относится специальная и автотранспортная техника, средства малой механизации, приборы, оборудование и другие средства, предусмотренные табелями оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований.

Запасы продовольственных средств включают в себя крупы, муку, мясные, рыбные и растительные консервы, соль, сахар, чай и другие продукты.

Запасы медицинских средств включают в себя медикаменты, дезинфицирующие и перевязочные средства, медицинские препараты, индивидуальные аптечки, а также медицинские инструменты, приборы, аппараты, передвижное оборудование и другое медицинское имущество.

Запасы иных средств включают в себя вещевое имущество, средства связи и оповещения, средства радиационной, химической и биологической защиты, отдельные виды топлива, спички, табачные изделия, свечи и другие средства.

4. Накопление запасов осуществляется заблаговременно в мирное время путем закладки запасов в мобилизационный резерв Муниципального образования «Хохорск» и создания запасов на предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от форм собственности, расположенных на территории Муниципального образования «Хохорск» (далее - предприятия, учреждения и организации).

5. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами и организациями с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий совместно с Министерством экономического развития Российской Федерации исходя из возможного характера военных действий на территории сельского поселения, величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов в военное время. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Номенклатура и объемы запасов для обеспечения нештатных аварийно-спасательных формирований определяются исходя из норм оснащения и потребности обеспечения их действий в соответствии с планами гражданской обороны объектов экономики, расположенных на территории Муниципального образования «Хохорск».

7. Запасы, закладываемые на хранение, должны соответствовать утвержденной руководителем гражданской обороны номенклатуре, а также требованиям государственных стандартов и техническим условиям.

8. Не допускается хранение запасов с истекшим сроком годности. Запасы, накапливаемые организациями, хранятся в условиях, отвечающих требованиям по обеспечению сохранности указанных запасов.

Контроль за созданием, хранением и использованием запасов осуществляют создающие их организации.

Требования к складским помещениям, а также к порядку накопления, хранения, учета, использования и восполнения запасов определяются Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области.

9. Приобретаемые материальные ценности по качеству, таре и упаковке должны соответствовать требованиям ГОСТов, техническим условиям, нормативно-технической документации, по которым ведется изготовление продукции. Качество материальных ценностей должно подтверждаться сертификатом качества, выдаваемым поставщиком (изготовителем).

10. Использование муниципальных запасов производится на основании распоряжения главы администрации Муниципального образования «Хохорск» для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне с началом ведения гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории поселения. Запасы, созданные на предприятиях, в учреждениях и организациях, выдаются по решению руководителей предприятий, учреждений и организаций.

11. Освежение муниципального имущества резерва производится на основании распоряжения главы администрации Муниципального образования «Хохорск» по истечении гарантийных сроков хранения (эксплуатации), выхода из строя в результате естественного износа в процессе эксплуатации и в результате морального старения. Освежение производится путем перевода устаревшего имущества с хранения в эксплуатацию, изъятия из эксплуатации и реализации или списания установленным порядком.

11. Материально-технические средства запаса, пригодные к дальнейшему применению по назначению, после проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ приводятся в порядок, обслуживаются, возвращаются к установленному месту хранения, при необходимости консервируются и закладываются на длительное хранение в установленном порядке.

12. Выбытие, амортизация, выдача с мест хранения, расход и списание имущества оформляется в порядке, установленном Инструкцией по бюджетному учету.

13. Учет имущества, необходимого для проведения работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, ведется по номенклатуре в целях:

своевременного предоставления достоверных данных о наличии и качественном состоянии материальных ценностей, необходимых для планирования и организации обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне;

контроля сохранности, законности, целесообразности и эффективности расходования (использования) материальных ценностей;

подготовки исходных данных для составления отчетных документов, установленных табелями срочных донесений.

14. Финансирование расходов по накоплению, хранению и использованию, техническому обслуживанию, учету, контролю, пополнению и освежению муниципальных запасов осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения на гражданскую оборону, предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.

15. Отчетность о наличии, состоянии и использовании запасов осуществляется в установленном порядке.

Приложение 2

Утверждено

Постановлением администрации

Муниципального образования «Хохорск»

от 09.10.2013 № 156

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМ

ЗАПАСОВ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ, ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ, МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ХОХОРСК»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номенклатура материальных средств | Единица  измерения | Кол-во |
| 1. Продовольствие (из расчета снабжения 50 человек на 7 суток) | | | |
| 1.1 | Крупа разная | кг | 30 |
| 1.2 | Макаронные изделия | кг | 25 |
| 1.3 | Консервы мясные | кг | 15 |
| 1.4 | Консервы рыбные | кг | 20 |
| 1.5 | Масло, жиры | кг | 10 |
| 1.6 | Молоко, молокопродукты | кг | 50 |
| 1.7 | Сахар | кг | 15 |
| 1.8 | Соль | кг | 10 |
| 1.9 | Чай | кг | 2 |
| 2. Материально-технические | | | |
| 2.1. | Спички | уп. | 10 |
| 2.2 | Мыло | шт. | 10 |
| 2.3. | Моющие средства | кг | 10 |
| 2.4. | Полотенца | шт. | 20 |
| 2.5. | Мотопомпа пожарная | шт. | 4 |
| 2.6. | Топор | шт. | 1 |
| 2.7. | Лом | шт. | 1 |
| 2.8. | Багор | шт. | 1 |
| 2.9. | Ведро | шт. | 2 |
| 2.10. | Огнетушитель | шт. | 10 |
| 2.11. | Электромегафон | шт. | 5 |
| 2.12. | Фонарь | шт. | 5 |
| 2.13. | Термос до 36 л. | шт. | 1 |
| 2.14. | Миска | шт. | 50 |
| 2.15. | Ложка | шт. | 50 |
| 2.16. | Кружка | шт. | 50 |
| 3. Медицинское имущество и медикаменты | | | |
| 3.1. | Медикаменты | комп. | 50 |
| 3.2. | Перевязочные пакеты медицинские ППМ | комп. | 50 |

ИНФОРМАЦИЯ

О проведении общероссийского дня приема граждан в органах прокуратуры

В рамках проведения общероссийского приема граждан, который состоится 12 декабря 2013г. (далее ежегодно) прокуратурой района будет проводиться прием граждан 12.12.2013г. с 09-00 до 20-00 часов в здании прокуратуры Боханского района по адресу пос. Бохан ул. Карла Маркса 2.

Кроме того, прием устных обращений будет проводиться по телефону 8(39538)25450.

Свои обращения граждане также могут направить на адрес электронной почты прокуратуры района: proc4@irmail.ru

Прием будет проводиться прокурором района Силиным Д.А. с 09-00 до 11-00 час. (25-450), заместителями прокурора района Забановой Л.И. с 11-00 до 13-00 час. (25-550), Васильевым А.А. с 13-00 до 15-00 час. (25-888), старшим помощником прокурора района Матвеевой В.А. с 15-00 до 17-00 час. (25-831), помощниками прокурора района Ткачук Н.С. с 17-00 до 19-00 час. (25-831), Поповым А.Б. с 19-00 до 20-00 час.(25-237).

Прокурор Боханского района

Д.А. Силин

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Хохорск»  Редактор: Ангаткина С.В.  Адрес редакции: 669334, с. Хохорск, ул. Ленина, 44 тел: 25-531  Тираж 25 экз. подписан 05.11. 2013 г |